

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                           |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | キャリアプランⅠ                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 | 指導担当者名                    | 遠藤 紀子                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                           | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 | 対象学科学年                    | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○            | 実習:                       | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 | 週時間数                      | 1時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ・キャリア(自分の生き方や働き方)について考え、計画することを学ぶ<br>・授業は、自分を知る・他人を知る・社会を知るの3つをキーワードにして展開する                                                                                                                                                                                                   |                 |                           |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                 |                           |                         |
| 使用教材                                                                  | 指導担当者作成のプリントを使用する                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                           |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |                 |                           |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目             | 内容・準備資料等                  |                         |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | 就職活動の確認         | 提出書類、履歴書等の書き方他            |                         |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 就職活動の確認         | 自己PR・志望理由の確認              |                         |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 言葉遣い            | 間違いやすい敬語の復習               |                         |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | ビジネスメールの作り方     | ビジネスメールの定型<br>ビジネスメールの注意点 |                         |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 電話応対            | 正しい電話の受け方、かけ方             |                         |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | キャリアデザインとは      | 自分を知る・他人を知る・社会を知          |                         |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | コミュニケーションするとは   | 正確に伝えること<br>ハウレンソウの大切さ    |                         |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 自分を発見しよう        | マインドマップの作成                |                         |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | 自分のPOPを作ろう      | 自分の特徴を知ろう                 |                         |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分をアピールしよう      | 自分を上手にアピールするには            |                         |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | コンビニの弁当から職業を考える | 職業と業種                     |                         |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | 憧れの人に学ぶ         | 人間の才能とは                   |                         |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 未来予想図を作る        | 逆算思考で考える                  |                         |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 未来予想図を作る        | MustとWhatを整理しよう           |                         |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 金銭感覚について        | 未来予想図をもとにお金について考える        |                         |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 生涯にいくら稼げるか      | 年収・年金から収入を考える             |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                           |                         |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                 |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | キャリアプランⅠ                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    | 指導担当者名                          | 遠藤 紀子                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                 | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | 対象学科学年                          | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○               | 実習:                             | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | 週時間数                            | 1時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ・キャリア(自分の生き方や働き方)について考え、計画することを学ぶ<br>・授業は、自分を知る・他人を知る・社会を知るの3つをキーワードにして展開する                                                                                                                                                                                                   |                    |                                 |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                    |                                 |                         |
| 使用教材                                                                  | 指導担当者作成のプリントを使用する                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                 |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |                    |                                 |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                | 内容・準備資料等                        |                         |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 生涯にいくら稼げるか         | 老後にいくら必要か                       |                         |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会の流れを知ろう          | 経済成長率から社会をみる                    |                         |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会の流れを知ろう          | 日本の人口ピラミッドから社会をみる               |                         |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 今、求められている人材とは      | 企業と学生の認識のギャップ                   |                         |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会で求められている人材になるには  | 自分の能力について<br>自分をバージョンアップさせる方法   |                         |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分を売り込もう           | 自分を様々な視点で見してみる                  |                         |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分を売り込もう           | 言葉はマジック                         |                         |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | あなたにとってのキャリアデザインとは | コミュニケーション力の大切さ                  |                         |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | あなたにとってのキャリアデザインとは | 準備する心                           |                         |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | あなたにとってのキャリアデザインとは | 発想法・思考法を上手に活用しよう                |                         |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | まとめ                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマでまとめる |                         |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | まとめ                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマでまとめる |                         |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 発表会                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマで発表   |                         |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 発表会                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマで発表   |                         |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 講演会                | 講演を聞く                           |                         |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | 講演会                | 講演を聞く                           |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                 |                         |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |               |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|---------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   |     | コミュニケーション論Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 指導担当者名        |  | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |               |  | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  |     | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年        |  | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  |     | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習:○          |  | 実習:                     |  |
| 時間数                                                                   |     | 16時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数          |  | 1時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                |     | ・情報を的確に評価・判断して取捨選択していく「状況判断力」の取得<br>・情報を自分なりに解釈(理解)して意見に反映させていく「情報解釈力」の取得<br>・解釈したものを他者に対して的確に発信していく「自己表現力」の取得                                                                                                                                                                |  |               |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |               |  |                         |  |
| 使用教材                                                                  |     | コミュニケーション検定公式ガイドブック&問題集                                                                                                                                                                                                                                                       |  |               |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              |     | 日常生活においてコミュニケーション論で学んだことを活用する。                                                                                                                                                                                                                                                |  |               |  |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等      |  |                         |  |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1   | コミュニケーションとは                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |               |  |                         |  |
|                                                                       | 2   | 聞く力について①                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 目的に即して聴く      |  |                         |  |
|                                                                       | 3   | 聞く力について②                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 傾聴・質問する       |  |                         |  |
|                                                                       | 4   | 話す力について①                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 目的を意識する       |  |                         |  |
|                                                                       | 5   | 話す力について②                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 話を組み立てる       |  |                         |  |
|                                                                       | 6   | 話す力について③                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 言葉を選び抜く       |  |                         |  |
|                                                                       | 7   | 話す力について④                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 表現・伝達する       |  |                         |  |
|                                                                       | 8   | ロールプレイング①                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 来客対応・電話対応     |  |                         |  |
|                                                                       | 9   | ロールプレイング②                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | アポイント・訪問・挨拶   |  |                         |  |
|                                                                       | 10  | ロールプレイング③                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | チーム・コミュニケーション |  |                         |  |
|                                                                       | 11  | ロールプレイング④                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 接客・営業         |  |                         |  |
|                                                                       | 12  | ロールプレイング⑤                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | クレーム対応        |  |                         |  |
|                                                                       | 13  | ロールプレイング⑥                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 会議・取材・ヒアリング   |  |                         |  |
|                                                                       | 14  | 就職対策                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 面接練習①         |  |                         |  |
|                                                                       | 15  | 就職対策                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 面接練習②         |  |                         |  |
|                                                                       | 16  | 期末試験                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |               |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |               |  |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                              |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | 一般教養演習                                                                                                                                                                                                                                                                        |            | 指導担当者名                       | 白鳥 吉洋                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                              | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |            | 対象学科学年                       | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○       | 実習:                          | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |            | 週時間数                         | 2時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ・就職採用試験に向けての準備(一般教養、SPI)<br>・就職支援サイト等を活用しWeb模擬試験を受験<br>・就職に対するモチベーションの向上                                                                                                                                                                                                      |            |                              |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |            |                              |                         |
| 使用教材                                                                  | 専門学校生のための就職筆記試験対策問題集、iPad、プリント                                                                                                                                                                                                                                                |            |                              |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | テキストの課題の家庭学習                                                                                                                                                                                                                                                                  |            |                              |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項目         | 内容・準備資料等                     |                         |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | オリエンテーション  | 自己紹介、今後の授業の進め方               |                         |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 就職支援サイトの活用 | 就職支援サイトの登録、一般常識とSPIの違いについて説明 |                         |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 国語         | 漢字の読み①音読み                    |                         |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | 国語         | 漢字の読み②訓読み                    |                         |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 国語         | 漢字の読み③会社、ビジネス社会でよく使われる用語     |                         |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | 社会         | 都道府県                         |                         |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | 社会         | 都道府県庁所在地                     |                         |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 社会         | 都道府県と都道府県庁所在地の確認テスト          |                         |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | 数学         | 式と計算①                        |                         |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数学         | 式と計算②                        |                         |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数学         | 速さの基礎                        |                         |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | 英語         | 基本単語                         |                         |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 英語         | 時事英語                         |                         |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 英語         | 熟語、英略語                       |                         |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 英語         | 発音、ことわざ                      |                         |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 英語         | 文法                           |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                              |                         |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |            |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   | 一般教養演習                                                                                                                                                                                                                                                                        |             | 指導担当者名     | 白鳥 吉洋                   |  |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |            | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |             | 対象学科学年     | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○        | 実習:        | 実技:                     |  |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |             | 週時間数       | 1時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                | ・就職採用試験に向けての準備(一般教養、SPI)<br>・就職支援サイト等を活用しWeb模擬試験を受験<br>・就職に対するモチベーションの向上                                                                                                                                                                                                      |             |            |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |             |            |                         |  |
| 使用教材                                                                  | 専門学校生のための就職筆記試験対策問題集、iPad、プリント                                                                                                                                                                                                                                                |             |            |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              | テキストの課題の家庭学習                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |            |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項目          | 内容・準備資料等   |                         |  |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数学          | 旅人算、通過算    |                         |  |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数学          | 流水算        |                         |  |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数学          | 割合の基礎      |                         |  |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会          | 世界地理①      |                         |  |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会          | 世界地理②      |                         |  |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会          | 日本史        |                         |  |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会          | 世界史        |                         |  |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国語          | 漢字の書き取り①   |                         |  |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国語          | 漢字の書き取り②   |                         |  |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国語          | 同意語・類義語    |                         |  |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国語          | 反対語        |                         |  |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国語          | 四字熟語       |                         |  |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 数学          | 図形と角度      |                         |  |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験        | 期末試験       |                         |  |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国語・社会・数学・英語 | 総復習        |                         |  |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | Web模擬試験     | Web模擬試験の実施 |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |             |            |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |     |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|------------------------------------------------------------|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|-------------------------------------|-------------------------|-------|-----|
| 科目名                                                        |     | 簿記会計基礎                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 指導担当者名 |                                     | 和泉 一彰                   |       |     |
| 実務経験                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         | 実務経験: |     |
| 開講時期                                                       |     | 前期                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 対象学科学年 |                                     | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |       |     |
| 授業方法                                                       |     | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 演習:    |                                     | 実習:                     |       | 実技: |
| 時間数                                                        |     | 96時間                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 週時間数   |                                     | 12時間                    |       |     |
| 学習到達目標                                                     |     | テキストの内容を理解し、基礎問題を解けるようになる。                                                                                                                                                                                                                               |  |        |                                     |                         |       |     |
| 評価方法<br>評価基準                                               |     | 学期末試験の実施及び出席状況、授業態度などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。<br>期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。<br>A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |        |                                     |                         |       |     |
| 使用教材                                                       |     | 合格テキスト日商簿記3級、合格トレーニング日商簿記3級                                                                                                                                                                                                                              |  |        |                                     |                         |       |     |
| 授業外学習<br>の方法                                               |     | 授業内容の範囲で問題集を使った問題演習                                                                                                                                                                                                                                      |  |        |                                     |                         |       |     |
| 学期                                                         | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                      |  |        | 内容・準備資料等                            |                         |       |     |
| 授業計画<br>前期                                                 | 1   | 簿記の基礎、商品売買、現金預金、小口現金                                                                                                                                                                                                                                     |  |        | 簿記の5要素、仕訳と転記、商品売買、現金と当座預金、小口現金制度    |                         |       |     |
|                                                            | 2   | 売上債権                                                                                                                                                                                                                                                     |  |        | クレジット売掛金、手形取引、電子記録債権債務              |                         |       |     |
|                                                            | 3   | その他の取引Ⅰ、Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                |  |        | 貸付金・借入金、利息、固定資産                     |                         |       |     |
|                                                            | 4   | その他の取引Ⅲ、帳簿、試算表                                                                                                                                                                                                                                           |  |        | 仮払金、仮受金、給与、帳簿記入、試算表                 |                         |       |     |
|                                                            | 5   | 決算整理                                                                                                                                                                                                                                                     |  |        | 売上原価、現金過不足、貸倒れ、減価償却、貯蔵品             |                         |       |     |
|                                                            | 6   | 決算整理、後T/B、精算表、英米式決算                                                                                                                                                                                                                                      |  |        | 当座借越、経過勘定項目、後T/B、精算表、帳簿の締め切り        |                         |       |     |
|                                                            | 7   | FSの作成、株式の発行、配当、税金                                                                                                                                                                                                                                        |  |        | BS・PLの作成、資本金、剰余金の配当、法人税・住民税・事業税、消費税 |                         |       |     |
|                                                            | 8   | 証憑と伝票                                                                                                                                                                                                                                                    |  |        | 証憑、伝票                               |                         |       |     |
|                                                            | 9   |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 10  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 11  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 12  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 13  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 14  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 15  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
|                                                            | 16  |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
| 履修上の留意点                                                    |     |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                          |  |        |                                     |                         |       |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                         |       |
|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-------|
| 科目名                                                        | 簿記会計検定対策                                                                                                                                                                                                                                                 |           | 指導担当者名                  | 和泉 一彰 |
| 実務経験                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                         | 実務経験: |
| 開講時期                                                       | 前期                                                                                                                                                                                                                                                       | 対象学科学年    | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |       |
| 授業方法                                                       | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                      | 演習:       | 実習:                     | 実技:   |
| 時間数                                                        | 96時間                                                                                                                                                                                                                                                     | 週時間数      | 12時間                    |       |
| 学習到達目標                                                     | 問題演習や模擬試験問題を通して、日商簿記3級合格レベルへ点数の底上げをする。                                                                                                                                                                                                                   |           |                         |       |
| 評価方法<br>評価基準                                               | 学期末試験の実施及び出席状況、授業態度などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。<br>期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。<br>A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |           |                         |       |
| 使用教材                                                       | 合格テキスト日商簿記3級、合格トレーニング日商簿記3級、模擬試験問題                                                                                                                                                                                                                       |           |                         |       |
| 授業外学習<br>の方法                                               | 授業内容の範囲で問題集を使った問題演習                                                                                                                                                                                                                                      |           |                         |       |
| 学期                                                         | ターム                                                                                                                                                                                                                                                      | 項 目       | 内容・準備資料等                |       |
| 授業計画<br>前期                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 2                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 4                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 6                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 7                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 8                                                                                                                                                                                                                                                        |           |                         |       |
|                                                            | 9                                                                                                                                                                                                                                                        | 問題演習      | トレーニング問題をつかった苦手論点の克服    |       |
|                                                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                       | 問題演習      | トレーニング問題をつかった苦手論点の克服    |       |
|                                                            | 11                                                                                                                                                                                                                                                       | 問題演習      | トレーニング問題をつかった苦手論点の克服    |       |
|                                                            | 12                                                                                                                                                                                                                                                       | 模擬試験問題、解説 | 本番を意識した問題演習             |       |
|                                                            | 13                                                                                                                                                                                                                                                       | 模擬試験問題、解説 | 本番を意識した問題演習             |       |
|                                                            | 14                                                                                                                                                                                                                                                       | 模擬試験問題、解説 | 本番を意識した問題演習             |       |
|                                                            | 15                                                                                                                                                                                                                                                       | 模擬試験問題、解説 | 本番を意識した問題演習             |       |
|                                                            | 16                                                                                                                                                                                                                                                       | 模擬試験問題、解説 | 本番を意識した問題演習             |       |
| 履修上の留意点                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                         |       |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                          |           |                         |       |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                           |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   |     | ビジネス基礎Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 指導担当者名                                    |  | 遠藤 紀子                   |  |
| 実務経験                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                           |  | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  |     | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                                    |  | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  |     | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習:                                       |  | 実習:                     |  |
| 時間数                                                                   |     | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                                      |  | 4時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                |     | ・仕事に大切な8つの意識(顧客・品質・納期・時間・目標・協調・改善・コスト)を身につける<br>・職場の基本的なマナーや、仕事を進めるコミュニケーションについて基本を身につける                                                                                                                                                                                      |  |                                           |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                                           |  |                         |  |
| 使用教材                                                                  |     | ビジネス能力検定ジョブパス3級公式テキスト                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                           |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              |     | 授業内容の復習及び課題                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                                           |  |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                                  |  |                         |  |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1   | ビジネスとコミュニケーションの基本                                                                                                                                                                                                                                                             |  | ・キャリアと仕事へのアプローチ<br>・仕事の基本となる8つの意識         |  |                         |  |
|                                                                       | 2   | ビジネスとコミュニケーションの基本                                                                                                                                                                                                                                                             |  | ・コミュニケーションとビジネスマナーの基本<br>・指示の受け方と報告、連絡・相談 |  |                         |  |
|                                                                       | 3   | ビジネスとコミュニケーションの基本                                                                                                                                                                                                                                                             |  | ・話し方と聞き方のポイント<br>・来客応対と訪問の基本マナー           |  |                         |  |
|                                                                       | 4   | ビジネスとコミュニケーションの基本                                                                                                                                                                                                                                                             |  | ・会社関係でのつき合い<br>・練習問題                      |  |                         |  |
|                                                                       | 5   | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・仕事への取り組み方<br>・ビジネス文書の基本                  |  |                         |  |
|                                                                       | 6   | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・ビジネス文書の基本                                |  |                         |  |
|                                                                       | 7   | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・電話応対                                     |  |                         |  |
|                                                                       | 8   | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・電話応対                                     |  |                         |  |
|                                                                       | 9   | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・統計・データの読み方、まとめ方                          |  |                         |  |
|                                                                       | 10  | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・統計・データの読み方、まとめ方                          |  |                         |  |
|                                                                       | 11  | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・情報収集とメディアの活用<br>・会社を取り巻く環境と経済の基本         |  |                         |  |
|                                                                       | 12  | 仕事の実践とビジネスツール                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・練習問題                                     |  |                         |  |
|                                                                       | 13  | 模擬問題                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 解答・解説                                     |  |                         |  |
|                                                                       | 14  | 模擬問題                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 解答・解説                                     |  |                         |  |
|                                                                       | 15  | 模擬問題                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 解答・解説                                     |  |                         |  |
|                                                                       | 16  | 期末テスト                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |                                           |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                           |  |                         |  |



## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                        |                         |     |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|----------------------------------------|-------------------------|-----|
| 科目名                                                                   | 専門概論ⅠA                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                | 指導担当者名                                 | 小原 美和                   |     |
| 実務経験                                                                  | 銀行において窓口業務、および個人渉外に12年間従事した経歴                                                                                                                                                                                                                                                         |                                |                                        | 実務経験:                   | 有   |
| 開講時期                                                                  | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                | 対象学科学年                                 | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 演習:○                           |                                        | 実習:                     | 実技: |
| 時間数                                                                   | 48時間                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                | 週時間数                                   | 3時間                     |     |
| 学習到達目標                                                                | ・社会人として必要な一般知識やビジネスマナーを習得し、適切な言動や立ち居振る舞いができる<br>・「わかる」から「できる」「やっている」状態へ変わることを重視、日常生活で実践できることを目指す                                                                                                                                                                                      |                                |                                        |                         |     |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。<br>期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)〈優〉、B(70点～79点)〈良〉、C(60点～69点)〈可〉、D(0点～59点)〈不可〉、の4段階評価とする。<br>A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                                |                                        |                         |     |
| 使用教材                                                                  | 秘書検定3級クリアテスト                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                |                                        |                         |     |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題として、「秘書学ナビ」テーマごとに、気づき・印象に残ったこと・今後の行動目標などをまとめ提出をする<br>確認テスト、模擬試験のための学習                                                                                                                                                                                                       |                                |                                        |                         |     |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 項目                             | 内容・準備資料等                               |                         |     |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・秘書にもとめられる能力<br>・求められる能力と身だしなみ | ・秘書としての心構え   ・社会人として求められること            |                         |     |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・秘書の機能   ・上司と秘書の関係             | ・秘書の業務   ・身だしなみ、挨拶の基本                  |                         |     |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・接遇のマナー                        | ・接遇とは   ・来客対応   ・名刺の取り扱い               |                         |     |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・敬語と接遇用語                       | ・尊敬語   ・謙譲語   ・丁寧語   ・接遇用語             |                         |     |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・電話応対                          | ・ビジネス電話のかけ方、受け方、取次ぎ方                   |                         |     |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・報告、連絡、相談   ・指示命令の受け方          | ・報告、連絡、相談の意味、ポイント   ・指示命令の受け方          |                         |     |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・コミュニケーションスキル～聞き方              | ・聞くスキル   ・ラポールスキル                      |                         |     |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・コミュニケーションスキル～伝え方              | ・3部構成で伝えるスキル   ・スピーチのポイント              |                         |     |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・コミュニケーションスキル～会話スキル            | ・会話スキルをアップする                           |                         |     |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・ホスピタリティ                       | ・ホスピタリティとは   ・ホスピタリティの実践               |                         |     |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・ビジネスメールのマナー                   | ・ビジネスメールのマナー   ・ビジネスメールの書き方            |                         |     |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・文書の作成、文書の取り扱い                 | ・社内文書、社外文書   ・文書の受信、発信業務   ・郵便の知識      |                         |     |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・オフィス機器と事務用品                   | ・主なオフィス機器と事務用品                         |                         |     |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                    | ・ファイリング、資料の整理   ・環境整備          | ・ファイリングの目的と種類   ・資料の管理   ・オフィスの清掃と環境整備 |                         |     |
| 31                                                                    | ・交際の業務                                                                                                                                                                                                                                                                                | ・慶事に関する知識   ・弔事に関する知識          |                                        |                         |     |
| 32                                                                    | ・総合復習 期末テスト                                                                                                                                                                                                                                                                           | ・総合練習   ・期末テスト                 |                                        |                         |     |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                |                                        |                         |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                                          |                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------------------------|-------------------------|---|
| 科目名                                                                   | 専門概論 I B                                                                                                                                                                                                                                                                      |                           | 指導担当者名                                   | 小原 美和                   |   |
| 実務経験                                                                  | 銀行において窓口業務、および個人渉外に12年間従事した経歴                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |                                          | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                                  | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                           | 対象学科学年                                   | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○                      | 実習:                                      | 実技:                     |   |
| 時間数                                                                   | 48時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                           | 週時間数                                     | 3時間                     |   |
| 学習到達目標                                                                | ・リテールマーケティング検定3級を受験し、検定合格を目指す。<br>・流通機構における小売業の役割について学び、販売担当者として必要な基礎知識や技能を身に付ける。                                                                                                                                                                                             |                           |                                          |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                           |                                          |                         |   |
| 使用教材                                                                  | 販売士ハンドブック(基礎編)・リテールマーケティング検定3級問題集・過去問題                                                                                                                                                                                                                                        |                           |                                          |                         |   |
| 授業外学習の方法                                                              | 自宅学習として問題集を解く                                                                                                                                                                                                                                                                 |                           |                                          |                         |   |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                       | 内容・準備資料等                                 |                         |   |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | オリエンテーション<br>流通における小売業の基本 | ・小売業とは何か<br>・中小小売業の現状と役割                 |                         |   |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 組織形態別小売業の基本               | ・チェーンストアの基本知識                            |                         |   |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 組織形態別小売業の基本               | ・販売形態の種類と特徴   ・インターネット社会と小売業             |                         |   |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 店舗形態別小売業の基本的役割            | ・小売業態の基本知識                               |                         |   |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 店舗形態別小売業の基本的役割            | ・店舗形態別小売業の現状と特徴                          |                         |   |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 商業集積の基本                   | ・商店街の現状と特徴                               |                         |   |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 商業集積の基本                   | ・ショッピングセンターの現状と特徴                        |                         |   |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | ストアオペレーションの基本             | ・開店準備とミーティング<br>・日常業務について                |                         |   |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 包装技術の基本                   | ・包装の種類と方法<br>・和式進物包装                     |                         |   |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 包装技術の基本                   | ・いろいろな包装の実習                              |                         |   |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | ディスプレイの基礎・商圏の設定と出店の基礎     | ・ディスプレイの基本的パターン                          |                         |   |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | ディスプレイの基礎・商圏の設定と出店の基礎     | ・ファッション衣料品業界のディスプレイ技術                    |                         |   |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | ディスプレイの基礎・商圏の設定と出店の基礎     | ・ディスプレイの基本的パターン<br>・ファッション衣料品業界のディスプレイ技術 |                         |   |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 総まとめ                      | ・ポイントをおさえた復習                             |                         |   |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験                      |                                          |                         |   |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験のフィードバック              | ・期末試験の解説                                 |                         |   |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                           |                                          |                         |   |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                            |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   |     | 専門実務 I A                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 指導担当者名                                                     |  | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                                  |     | 銀行において窓口業務、および個人渉外に12年間従事した経歴                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                            |  | 実務経験：有                  |  |
| 開講時期                                                                  |     | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                                                     |  | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  |     | 講義：◎                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習：○                                                       |  | 実習：実技：                  |  |
| 時間数                                                                   |     | 117時間                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 週時間数                                                       |  | 9時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                |     | ・リテールマーケティング検定3級を受験し、検定合格を目指す。<br>・流通機構における小売業の役割について学び、販売担当者として必要な基礎知識や技能を身に付ける。                                                                                                                                                                                             |  |                                                            |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                                                            |  |                         |  |
| 使用教材                                                                  |     | 販売士ハンドブック(基礎編)・リテールマーケティング検定3級問題集・過去問題                                                                                                                                                                                                                                        |  |                                                            |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              |     | 自宅学習として問題集を解く                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |                                                            |  |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                                                   |  |                         |  |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17  | 商品の基本                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | ・商品とは何か<br>・商品の分類・商品の本体構成                                  |  |                         |  |
|                                                                       | 18  | マーチャンダイジングの基本                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・マーチャンダイジングの基本的考え方<br>・CVSチェーンにみるマーチャンダイジングの主な機能・商品計画の基本知識 |  |                         |  |
|                                                                       | 19  | 販売計画及び仕入計画などの基本                                                                                                                                                                                                                                                               |  | ・販売計画策定の基本知識<br>・仕入計画策定の基本知識<br>・仕入業務の基本知識                 |  |                         |  |
|                                                                       | 20  | 価格設定の基本                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | ・棚割とディスプレイの基本知識<br>・物流の基本知識<br>・価格の設定要因と価格政策               |  |                         |  |
|                                                                       | 21  | 在庫管理の基本                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | ・価格設定の基本(利益の構造)<br>・在庫管理の基本知識(データによる在庫管理)                  |  |                         |  |
|                                                                       | 22  | 販売管理の基本                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | ・販売管理の基本知識<br>・POSシステムによる販売データの活用バーコードの基本知識                |  |                         |  |
|                                                                       | 23  | 小売業マーケティングの基本                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | ・小売業のマーケティングの基本知識                                          |  |                         |  |
|                                                                       | 24  | 顧客満足経営の基本                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | ・顧客満足経営の基本知識<br>・顧客維持政策の基本知識<br>・FSPの基本知識                  |  |                         |  |
|                                                                       | 25  | 商圏の設定と出店の基本                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | ・商圏・立地条件・出店の基本知識                                           |  |                         |  |
|                                                                       | 26  | リージョナルプロモーションの基本                                                                                                                                                                                                                                                              |  | ・リージョナルプロモーションの体系<br>・リージョナルプロモーション(3P戦略)の概要<br>・インバウンド    |  |                         |  |
|                                                                       | 27  | 顧客志向型売り場づくりの基本                                                                                                                                                                                                                                                                |  | ・売場の改善と改革<br>・店舗照明の基本知識(光源の種類と特徴)<br>・ディスプレイ効果を高める色彩の活用    |  |                         |  |
|                                                                       | 28  | 期末試験                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                            |  |                         |  |
|                                                                       | 29  | 試験対策                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | ・演習問題と解答・重点ポイントの復習                                         |  |                         |  |
|                                                                       | 30  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                            |  |                         |  |
|                                                                       | 31  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                            |  |                         |  |
|                                                                       | 32  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                            |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                            |  |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                          |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   | 専門実務 I B                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    | 指導担当者名                   | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                          | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | 対象学科学年                   | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○               | 実習:                      | 実技:                     |  |
| 時間数                                                                   | 39時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | 週時間数                     | 3時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                | ・実践重視:ショップ見学や模擬販売企画を通じて、現場感覚を養う。<br>・分析力育成:ブランド戦略を多角的に分析する力を身につける。<br>・発表力強化:ブランド研究や販売企画の発表を通じてプレゼン力を向上。                                                                                                                                                                      |                    |                          |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                    |                          |                         |  |
| 使用教材                                                                  | 指導者作成資料他                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                          |                         |  |
| 授業外学習<br>の方法                                                          | SNS等を利用して色々なブランドに触れる                                                                                                                                                                                                                                                          |                    |                          |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                | 内容・準備資料等                 |                         |  |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                          |                         |  |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                          |                         |  |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                          |                         |  |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                          |                         |  |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                          |                         |  |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    |                          |                         |  |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | オリエンテーション          | ブランドとは何か/ブランドの歴史と価値／顧客心理 |                         |  |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド研究①            | ビジュアル戦略/デジタル戦略           |                         |  |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド研究②            | ターゲティングとポジショニング          |                         |  |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド研究③            | 価格/販売チャネル戦略              |                         |  |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド研究④            | プロモーション/危機管理             |                         |  |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | ショップ見学準備           | 好きなショップを抽出/見学のポイントを考える   |                         |  |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | ショップ見学             | 好きなショップを見学ポイントに沿って見学     |                         |  |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 好きなブランド研究①         | 見学内容の分析/好きなブランドの調査       |                         |  |
| 31                                                                    | 好きなブランド研究②                                                                                                                                                                                                                                                                    | 発表に向けた好きなブランドの資料作成 |                          |                         |  |
| 32                                                                    | 発表会                                                                                                                                                                                                                                                                           | ブランド研究発表<br>総まとめ   |                          |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                          |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                         |                         |     |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------|-------------------------|-----|
| 科目名                                                        | 専門演習ⅠA                                                                                                                                                                                                                                                                        |                       | 指導担当者名                  | 小池 久子                   |     |
| 実務経験                                                       | 各企業の色彩アドバイザー、各種団体のカラーに関する講演・講座等に20年従事している                                                                                                                                                                                                                                     |                       |                         | 実務経験:                   | 有   |
| 開講時期                                                       | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       | 対象学科学年                  | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法                                                       | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○                  |                         | 実習:○                    | 実技: |
| 時間数                                                        | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                       | 週時間数                    | 3時間                     |     |
| 学習到達目標                                                     | 色彩の基礎的な理論や体系的な知識を身に付け、色彩検定3級を受験し、その資格を取得することを目標とする                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
| 評価方法<br>評価基準                                               | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)〈優〉、B(70点～79点)〈良〉、C(60点～69点)〈可〉、D(0点～59点)〈不可〉、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                       |                         |                         |     |
| 使用教材                                                       | 色彩検定3級公式テキスト、新配色カード199a                                                                                                                                                                                                                                                       |                       |                         |                         |     |
| 授業外学習の方法                                                   | 授業内容の復習、課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |                         |                         |     |
| 学期                                                         | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                   | 内容・準備資料等                |                         |     |
| 授業計画<br>後期                                                 | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 色のはたらき、眼のしくみ          | テキストP6～21、課題プリント        |                         |     |
|                                                            | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 照明と色の見え、混色            | テキストP22～30、課題プリント、ミニテスト |                         |     |
|                                                            | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 色の分類と三属性、PCCS         | テキストP31～48、課題プリント       |                         |     |
|                                                            | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 色の心理効果                | テキストP49～57、課題プリント、ミニテスト |                         |     |
|                                                            | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 色の視覚効果                | テキストP58～68、課題プリント、ミニテスト |                         |     |
|                                                            | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 色相を手がかりにした配色          | テキストP69～83、課題プリント、ミニテスト |                         |     |
|                                                            | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | トーンまた色相とトーンを手がかりにした配色 | テキストP84～91、課題プリント       |                         |     |
|                                                            | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | 配色の基本的な技法             | テキストP92～107、課題プリント      |                         |     |
|                                                            | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | ファッション色彩・インテリア色彩      | テキストP109～125、課題プリント     |                         |     |
|                                                            | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験・検定試験答練           |                         |                         |     |
|                                                            | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
|                                                            | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
|                                                            | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
|                                                            | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
|                                                            | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
|                                                            | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            |                       |                         |                         |     |
| 履修上の留意点                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                         |                         |     |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                       |                         |                         |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                  |                         |   |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------|-------------------------|---|
| 科目名                                                        | 専門演習ⅠB                                                                                                                                                                                                                                                                        |                     | 指導担当者名           | 佐藤 祐汰                   |   |
| 実務経験                                                       | 学習塾で4年間英語講師として担当                                                                                                                                                                                                                                                              |                     |                  | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                       | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                     | 対象学科学年           | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                       | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:◎                | 実習:              | 実技:                     |   |
| 時間数                                                        | 44時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                     | 週時間数             | 2時間                     |   |
| 学習到達目標                                                     | ・英文法基礎を理解し運用できる。<br>・ごく基本的な個人情報や家族情報、買い物、近所、仕事など。直接的関係がある領域に関する、よく使われる文や表現が理解できる。簡単に日常的な範囲なら、身近で日常の事柄についての情報交換に応じることができる。                                                                                                                                                     |                     |                  |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                               | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                     |                  |                         |   |
| 使用教材                                                       | 中学英語をもう一度ひとつひとつわかりやすく。(Gakken)<br>その他教員準備プリント                                                                                                                                                                                                                                 |                     |                  |                         |   |
| 授業外学習の方法                                                   | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |                     |                  |                         |   |
| 学期                                                         | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項目                  | 内容・準備資料等         |                         |   |
| 授業計画<br>後期                                                 | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | オリエンテーション           | 自己紹介・授業説明        |                         |   |
|                                                            | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | be動詞、一般動詞、品詞、否定文    | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 疑問文、疑問詞             | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 複数形、命令文、代名詞         | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 時制①                 | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 時制②                 | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 助動詞・have to、不定詞・動名詞 | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | 接続詞、いろいろな文型         | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 比較、受け身              | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 現在完了、不定詞            | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | 後置修飾、関係代名詞          | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | 関節疑問・仮定法            | 文法確認、使用練習、自己表現演習 |                         |   |
|                                                            | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 運用練習①               | 読解・自己表現演習        |                         |   |
|                                                            | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 運用練習②               | 読解・自己表現演習        |                         |   |
|                                                            | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験                |                  |                         |   |
|                                                            | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | 総まとめ                | 復習               |                         |   |
| 履修上の留意点                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                  |                         |   |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                  |                         |   |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                    |                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|---|
| 科目名                                                                   | Word                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 指導担当者名                                                             | 小針 代里子                  |   |
| 実務経験                                                                  | パソコン教室で22年の指導経験あり                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                    | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                                  | 前期                                                                                                                                                                                                                                                               |                     | 対象学科学年                                                             | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                                  | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                              | 演習:◎                | 実習:○                                                               | 実技:                     |   |
| 時間数                                                                   | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                             |                     | 週時間数                                                               | 4時間                     |   |
| 学習到達目標                                                                | MOS Word 365&2021 試験必要な実力を身につける                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                    |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び毎時間の小テスト、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数化し、100点満点で評価する。 期末試験は筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。 期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。 期末成績評価は、A(80点~100点)(優)、B(70~79点)(良)、C(60点~69点)(可)、D(0点~59点)(不可)の4段階評価とする。 A,B,Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                     |                                                                    |                         |   |
| 使用教材                                                                  | よくわかるマスター Microsoft Office Specialist Word 365&2021 対策テキスト&問題集                                                                                                                                                                                                   |                     |                                                                    |                         |   |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習及び課題                                                                                                                                                                                                                                                      |                     |                                                                    |                         |   |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                              | 項目                  | 内容・準備資料等                                                           |                         |   |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                | 文書の管理               | 文書内を移動する、文書の書式を設定する、文書を保存する、共有する、文書を検査する                           |                         |   |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                | 文字、段落、セクションの挿入と書式設定 | 文字列や段落を挿入する、文字列や段落の書式を設定する、文書にセクションを作成する、設定する                      |                         |   |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                | 表やリストの管理            | 表を作成する、表を変更する、リストを作成する、変更する                                        |                         |   |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                    |                         |   |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                | 参考資料の作成と管理          | 参照のための要素を作成する、管理する、参照のための一覧を作成する、管理する                              |                         |   |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                    |                         |   |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                | グラフィック要素の挿入と書式設定    | 図やテキストボックスを挿入する、図やテキストボックスを書式設定する、グラフィック要素にテキストを追加する、グラフィック要素を変更する |                         |   |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                |                     |                                                                    |                         |   |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                | 文書の共同作業の管理          | コメントを追加する、管理する、変更履歴を管理する                                           |                         |   |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                               |                     |                                                                    |                         |   |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験                | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                  |                         |   |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験                | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                  |                         |   |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験                | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                  |                         |   |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験                | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                  |                         |   |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験                | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                  |                         |   |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                               | 期末試験                |                                                                    |                         |   |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                     |                                                                    |                         |   |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                   |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | Excel                                                                                                                                                                                                                                                            |                  | 指導担当者名                                                                            | 遠藤 紀子                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                   | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 後期                                                                                                                                                                                                                                                               |                  | 対象学科学年                                                                            | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                              | 演習:◎             | 実習:○                                                                              | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 76時間                                                                                                                                                                                                                                                             |                  | 週時間数                                                                              | 4時間                     |
| 学習到達目標                                                                | MOS Excel 365&2021 試験に必要な実力を身につける                                                                                                                                                                                                                                |                  |                                                                                   |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び毎時間の小テスト、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数化し、100点満点で評価する。 期末試験は筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。 期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。 期末成績評価は、A(80点~100点)(優)、B(70~79点)(良)、C(60点~69点)(可)、D(0点~59点)(不可)の4段階評価とする。 A,B,Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                  |                                                                                   |                         |
| 使用教材                                                                  | よくわかるマスター Microsoft Office Specialist Excel 365&2021 対策テキスト&問題集                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                   |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習及び課題                                                                                                                                                                                                                                                      |                  |                                                                                   |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                              | 項目               | 内容・準備資料等                                                                          |                         |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                               | ワークシートやブックの管理    | ブック内を移動する、ワークシートやブックの書式を設定する、オプションと表示をカスタマイズする、共同作業のためにコンテンツを設定する、ブックにデータをインポートする |                         |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                                   |                         |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                               | セルやセル範囲のデータの管理   | シートのデータを操作する、セルやセル範囲の書式を設定する、名前付き範囲を定義する、参照する、データを視覚的にまとめる                        |                         |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                                   |                         |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                               | テーブルとテーブルのデータの管理 | テーブルを作成する、書式設定する、テーブルを変更する、テーブルのデータをフィルターする、並べ替える                                 |                         |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                                   |                         |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                               | 数式や関数を使用した演算の実行  | 参照を追加する、データを計算する、加工する、文字列を変更する、書式設定する                                             |                         |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                                   |                         |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                               | グラフの管理           | グラフを変更する、グラフを書式設定する                                                               |                         |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                                                                                   |                         |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験             | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                                 |                         |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験             | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                                 |                         |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験             | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                                 |                         |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験             | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                                 |                         |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                               | 模擬試験             | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                                                                 |                         |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                               | 期末試験             |                                                                                   |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                  |                  |                                                                                   |                         |



## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                                      |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   |      | PowerPoint                                                                                                                                                                                                                                                                    |                   | 指導担当者名                               |  | 小針 代里子                  |  |
| 実務経験                                                                  |      | パソコン教室で22年の指導経験あり                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                      |  | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  |      | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   | 対象学科学年                               |  | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  |      | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   | 演習:◎                                 |  | 実習:○                    |  |
| 時間数                                                                   |      | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | 週時間数                                 |  | 4時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                |      | スライドの新規作成からプレゼン発表まで 基本的な機能と操作方法をを身につける                                                                                                                                                                                                                                        |                   |                                      |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |      | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                   |                                      |  |                         |  |
| 使用教材                                                                  |      | よくわかるマスター Microsoft Office Specialist PowerPoint 365&2021 対策テキスト&問題集                                                                                                                                                                                                          |                   |                                      |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              |      | 授業内容の復習及び課題                                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                      |  |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム  | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   | 内容・準備資料等                             |  |                         |  |
| 授業計画<br>前期                                                            | 7    | プレゼンテーションの管理                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   | プレゼンテーションの表示やオプションを変更する、印刷設定を行う      |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | スライドショーを設定する、実行する、配布資料、ノートのマスターを変更する |  |                         |  |
|                                                                       | 8    | スライドの管理                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | スライドを挿入する、変更をする                      |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | スライドを並べ替える、グループ化する                   |  |                         |  |
|                                                                       | 9    | テキスト、図形、画像の挿入と書式設定                                                                                                                                                                                                                                                            |                   | テキストを書式設定する、リンクを挿入する、図を挿入する、書式設定する   |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | グラフィックを挿入する、書式設定する、図形を並べ替える、グループ化する  |  |                         |  |
|                                                                       | 10   | 表、グラフ、SmartArt、3Dモデル、メディアの挿入                                                                                                                                                                                                                                                  |                   | 管理する表を挿入する、書式設定する、グラフを挿入する、変更する      |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | SmartArtを挿入する、書式設定する、3Dモデルを挿入する、変更する |  |                         |  |
|                                                                       | 11   | 画面切り替えやアニメーションの適用                                                                                                                                                                                                                                                             |                   | 画面切り替えを適用する、設定する、コンテンツにアニメーションを設定する  |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | アニメーションと画面切り替えのタイミングを設定する            |  |                         |  |
|                                                                       | 12   | プレゼンテーションの管理                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   | プレゼンテーションの管理、スライドの管理                 |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | テキスト、図形、画像の挿入と書式設定                   |  |                         |  |
|                                                                       | 13   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | 表、グラフ、SmartArt、3Dモデル、メディアの挿入         |  |                         |  |
|                                                                       |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   | 画面切り替えやアニメーションの適用                    |  |                         |  |
|                                                                       | 14   | 模擬試験                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                    |  |                         |  |
|                                                                       |      | 模擬試験                                                                                                                                                                                                                                                                          |                   | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説                    |  |                         |  |
| 15                                                                    | 模擬試験 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説 |                                      |  |                         |  |
|                                                                       | 模擬試験 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説 |                                      |  |                         |  |
| 16                                                                    | 模擬試験 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | 第1回～第5回模擬試験、解答・解説 |                                      |  |                         |  |
|                                                                       | 期末試験 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                                      |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                                      |  |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                             |                         |  |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------------|-------------------------|--|
| 科目名                                                        | プロジェクトデザイン I                                                                                                                                                                                                                                                                  |                | 指導担当者名                      | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                             | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                       | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                | 対象学科学年                      | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                       | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:◎           | 実習:○                        | 実技:                     |  |
| 時間数                                                        | 40時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | 週時間数                        | 2時間                     |  |
| 学習到達目標                                                     | ◇アクティブラーニングを取り入れ、学生が主体となり、最終到達点を目指す。<br>・グループワークを通して色々な意見を取り入れ、協力して作業するチームワーク力を養う。<br>・世の中のニーズや付加価値に着目し、集客について考える。                                                                                                                                                            |                |                             |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                               | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                |                             |                         |  |
| 使用教材                                                       | 企画事前資料他                                                                                                                                                                                                                                                                       |                |                             |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                             |                         |  |
| 学期                                                         | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目            | 内容・準備資料等                    |                         |  |
| 授業計画<br>前期                                                 | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                             |                         |  |
|                                                            | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             |                |                             |                         |  |
|                                                            | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 企画の全体説明・グループ作り | グループ方針の協議                   |                         |  |
|                                                            | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | テーマの選定         | グループごとにテーマを決定               |                         |  |
|                                                            | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 企画の計画書づくり      | グループごとに企画を練る                |                         |  |
|                                                            | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | 企画案づくり         | プレゼン資料の制作                   |                         |  |
|                                                            | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | 企画案づくり         | プレゼン資料の制作                   |                         |  |
|                                                            | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 中間検討           | プレゼン後、進捗状況や改善点について話し合う      |                         |  |
|                                                            | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | 企画案のまとめ        | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |                         |  |
|                                                            | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 発表会①           | 企画発表                        |                         |  |
|                                                            | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | テーマの選定・作業計画    | テーマを決定し、グループごとに企画を練る        |                         |  |
|                                                            | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案づくり         | プレゼン資料の制作                   |                         |  |
|                                                            | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 中間検討           | プレゼン後、進捗状況や改善点について話し合う      |                         |  |
|                                                            | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ        | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |                         |  |
|                                                            | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ        | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |                         |  |
|                                                            | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 発表会②           | 企画発表                        |                         |  |
| 履修上の留意点                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                             |                         |  |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |                             |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |       |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|-------|
| 科目名                                                        | プロジェクトデザイン I                                                                                                                                                                                                                                                                  |            | 指導担当者名                      | 小原 美和 |
| 実務経験                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             | 実務経験: |
| 開講時期                                                       | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            | 対象学科学年     | 総合ビジネス科1年<br>マーケティングコース     |       |
| 授業方法                                                       | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:◎       | 実習:○                        | 実技:   |
| 時間数                                                        | 40時間                                                                                                                                                                                                                                                                          | 週時間数       | 2時間                         |       |
| 学習到達目標                                                     | ◇アクティブラーニングを取り入れ、学生が主体となり、最終到達点を目指す。<br>・グループワークを通して色々な意見を取り入れ、協力して作業するチームワーク力を養う。<br>・世の中のニーズや付加価値に着目し、集客について考える。                                                                                                                                                            |            |                             |       |
| 評価方法<br>評価基準                                               | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)〈優〉、B(70点～79点)〈良〉、C(60点～69点)〈可〉、D(0点～59点)〈不可〉、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |            |                             |       |
| 使用教材                                                       | 企画事前資料他                                                                                                                                                                                                                                                                       |            |                             |       |
| 授業外学習の方法                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |       |
| 学期                                                         | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目        | 内容・準備資料等                    |       |
| 授業計画<br>後期                                                 | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                            | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                            | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                            | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                            | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 最終発表会      | 企画発表                        |       |
|                                                            | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画・発表の振り返り | これまでの活動を振り返る                |       |
|                                                            | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                            | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
| 履修上の留意点                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |       |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |       |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                           |                         |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------------------------|-------------------------|-----|
| 科目名                                                                   | キャリアプランⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                      |                 | 指導担当者名                    | 小原 美和                   |     |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                           | 実務経験:                   |     |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                 | 対象学科学年                    | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○            |                           | 実習:                     | 実技: |
| 時間数                                                                   | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                 | 週時間数                      | 2時間                     |     |
| 学習到達目標                                                                | ・キャリア(自分の生き方や働き方)について考え、計画することを学ぶ<br>・授業は、自分を知る・他人を知る・社会を知るの3つをキーワードにして展開する                                                                                                                                                                                                   |                 |                           |                         |     |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                 |                           |                         |     |
| 使用教材                                                                  | 指導担当者作成のプリントを使用する                                                                                                                                                                                                                                                             |                 |                           |                         |     |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                      |                 |                           |                         |     |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目             | 内容・準備資料等                  |                         |     |
| 授<br>業<br>計<br>画<br><br>前<br>期                                        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | 就職活動の確認         | 提出書類、履歴書等の書き方他            |                         |     |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 就職活動の確認         | 自己PR・志望理由の確認              |                         |     |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 言葉遣い            | 間違いやすい敬語の復習               |                         |     |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | ビジネスメールの作り方     | ビジネスメールの定型<br>ビジネスメールの注意点 |                         |     |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 電話対応            | 正しい電話の受け方、かけ方             |                         |     |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | キャリアデザインとは      | 自分を知る・他人を知る・社会を知          |                         |     |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | コミュニケーションするとは   | 正確に伝えること<br>ハウレンソウの大切さ    |                         |     |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 自分を発見しよう        | マインドマップの作成                |                         |     |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | 自分のPOPを作ろう      | 自分の特徴を知ろう                 |                         |     |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分をアピールしよう      | 自分を上手にアピールするには            |                         |     |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | コンビニの弁当から職業を考える | 職業と業種                     |                         |     |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | 憧れの人に学ぶ         | 人間の才能とは                   |                         |     |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 未来予想図を作る        | 逆算思考で考える                  |                         |     |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 未来予想図を作る        | MustとWhatを整理しよう           |                         |     |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 金銭感覚について        | 未来予想図をもとにお金について考える        |                         |     |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 生涯にいくら稼げるか      | 年収・年金から収入を考える             |                         |     |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                 |                           |                         |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                 |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | キャリアプランⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                      |                    | 指導担当者名                          | 小原 美和                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                 | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                    | 対象学科学年                          | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○               | 実習:                             | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                    | 週時間数                            | 2時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ・キャリア(自分の生き方や働き方)について考え、計画することを学ぶ<br>・授業は、自分を知る・他人を知る・社会を知るの3つをキーワードにして展開する                                                                                                                                                                                                   |                    |                                 |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                    |                                 |                         |
| 使用教材                                                                  | 指導担当者作成のプリントを使用する                                                                                                                                                                                                                                                             |                    |                                 |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                      |                    |                                 |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                | 内容・準備資料等                        |                         |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 生涯にいくら稼げるか         | 老後にいくら必要か                       |                         |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会の流れを知ろう          | 経済成長率から社会をみる                    |                         |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会の流れを知ろう          | 日本の人口ピラミッドから社会をみる               |                         |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 今、求められている人材とは      | 企業と学生の認識のギャップ                   |                         |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会で求められている人材になるには  | 自分の能力について<br>自分をバージョンアップさせる方法   |                         |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分を売り込もう           | 自分を様々な視点で見してみる                  |                         |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分を売り込もう           | 言葉はマジック                         |                         |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | あなたにとってのキャリアデザインとは | コミュニケーション力の大切さ                  |                         |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | あなたにとってのキャリアデザインとは | 準備する心                           |                         |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | あなたにとってのキャリアデザインとは | 発想法・思考法を上手に活用しよう                |                         |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | まとめ                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマでまとめる |                         |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | まとめ                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマでまとめる |                         |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 発表会                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマで発表   |                         |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 発表会                | 「あなたにとってのキャリアデザインとは」というテーマで発表   |                         |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験               |                                 |                         |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | 講演会                | 講演を聞く                           |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                    |                                 |                         |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |               |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | コミュニケーション論Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                   |                | 指導担当者名        | 小原 美和                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |               | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                | 対象学科学年        | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○           | 実習:           | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                | 週時間数          | 1時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ・情報を的確に評価・判断して取捨選択していく「状況判断力」の取得<br>・情報を自分なりに解釈(理解)して意見に反映させていく「情報解釈力」の取得<br>・解釈したものを他者に対して的確に発信していく「自己表現力」の取得                                                                                                                                                                |                |               |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)〈優〉、B(70点～79点)〈良〉、C(60点～69点)〈可〉、D(0点～59点)〈不可〉、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                |               |                         |
| 使用教材                                                                  | コミュニケーション検定公式ガイドブック&問題集                                                                                                                                                                                                                                                       |                |               |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 日常生活においてコミュニケーション論で学んだことを活用する                                                                                                                                                                                                                                                 |                |               |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目            | 内容・準備資料等      |                         |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | コミュニケーションとは    |               |                         |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 聞く力について①       | 目的に即して聴く      |                         |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 聞く力について②       | 傾聴・質問する       |                         |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | 話す力について①       | 目的を意識する       |                         |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 話す力について②       | 話を組み立てる       |                         |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | 話す力について③       | 言葉を選び抜く       |                         |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | 話す力について④       | 表現・伝達する       |                         |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | コミュニケーション実践①   | 来客対応          |                         |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | コミュニケーション実践②   | 電話応対          |                         |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践③   | アポイント・訪問・挨拶   |                         |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践④   | 情報共有の重要性      |                         |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践⑤   | チーム・コミュニケーション |                         |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践応用① | 接客・営業         |                         |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践応用② | クレーム対応        |                         |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践応用③ | 会議・取材・ヒアリング   |                         |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | コミュニケーション実践応用④ | 面接            |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                |               |                         |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |               |                          |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------|--------------------------|-----|
| 科目名                                                                   | コミュニケーション論Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                   |           | 指導担当者名        | 小原 美和                    |     |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |               | 実務経験:                    |     |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |           | 対象学科学年        | 総合ビジネス科 2年<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○      |               | 実習:                      | 実技: |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |           | 週時間数          | 1時間                      |     |
| 学習到達目標                                                                | ・情報を的確に評価・判断して取捨選択していく「状況判断力」の取得<br>・情報を自分なりに解釈(理解)して意見に反映させていく「情報解釈力」の取得<br>・解釈したものを他者に対して的確に発信していく「自己表現力」の取得                                                                                                                                                                |           |               |                          |     |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |           |               |                          |     |
| 使用教材                                                                  | コミュニケーション検定公式ガイドブック&問題集                                                                                                                                                                                                                                                       |           |               |                          |     |
| 授業外学習の方法                                                              | 日常生活においてコミュニケーション論で学んだことを活用する                                                                                                                                                                                                                                                 |           |               |                          |     |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目       | 内容・準備資料等      |                          |     |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング① | 来客対応          |                          |     |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング② | 電話対応          |                          |     |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング③ | アポイント・訪問・挨拶   |                          |     |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング④ | 情報共有の重要性      |                          |     |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング⑤ | チーム・コミュニケーション |                          |     |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング⑥ | 接客・営業         |                          |     |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング⑦ | クレーム対応        |                          |     |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | ロールプレイング⑧ | 会議・取材・ヒアリング   |                          |     |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 就職対策      | 面接練習          |                          |     |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 就職対策      | 面接練習          |                          |     |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | 就職対策      | 面接練習          |                          |     |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | 就職対策      | 面接練習          |                          |     |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験      |               |                          |     |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 答案練習①     |               |                          |     |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 答案練習②     |               |                          |     |
| 32                                                                    | 答案練習③                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |               |                          |     |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |               |                          |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                              |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   |     | 卒業研究                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 指導担当者名                                       |  | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                              |  | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  |     | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                                       |  | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  |     | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 演習:                                          |  | 実習:○ 実技:                |  |
| 時間数                                                                   |     | 42時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                                         |  | 2時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                |     | 専門学校2年間の学びの集大成として、各自学科の授業内容からテーマを見つけて研究発表をする                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                              |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                                              |  |                         |  |
| 使用教材                                                                  |     | 指導担当者作成のプリント                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                                              |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              |     | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                              |  |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                                     |  |                         |  |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17  | テーマの選定                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 各自研究のテーマについて決定する                             |  |                         |  |
|                                                                       | 18  | 研究の進め方                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 選択したテーマに沿って研究方法等を検討し、研究目的、研究方法を各自プレゼンテーションする |  |                         |  |
|                                                                       | 19  | 各自研究Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 研究計画を作成し、研究を進める<br>(関係資料等の教員指導などを含む)         |  |                         |  |
|                                                                       | 20  | 各自研究Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 研究計画を作成し、研究を進める<br>(関係資料等の教員指導などを含む)         |  |                         |  |
|                                                                       | 21  | 各自研究Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 研究計画を作成し、研究を進める<br>(関係資料等の教員指導などを含む)         |  |                         |  |
|                                                                       | 22  | 各自研究Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 研究計画を作成し、研究を進める<br>(関係資料等の教員指導などを含む)         |  |                         |  |
|                                                                       | 23  | 中間検討Ⅰ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究の進捗状況、今後の課題などをプレゼンテーションし、論議する            |  |                         |  |
|                                                                       | 24  | 各自研究Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究とりまとめを念頭にした計画を作成し、研究を進める                 |  |                         |  |
|                                                                       | 25  | 各自研究Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究とりまとめを念頭にした計画を作成し、研究を進める                 |  |                         |  |
|                                                                       | 26  | 各自研究Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究とりまとめを念頭にした計画を作成し、研究を進める                 |  |                         |  |
|                                                                       | 27  | 各自研究Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究とりまとめを念頭にした計画を作成し、研究を進める                 |  |                         |  |
|                                                                       | 28  | 中間検討Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究のとりまとめにむけて見直しを図り、グループ内で検討しあう             |  |                         |  |
|                                                                       | 29  | 中間検討Ⅱ                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 卒業研究のとりまとめにむけて見直しを図り、グループ内で検討しあう             |  |                         |  |
|                                                                       | 30  | 卒業研究の取りまとめ                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 卒業研究作成指導、プレゼンテーション指導、報告要旨集作成など               |  |                         |  |
|                                                                       | 31  | 卒業研究の取りまとめ                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 卒業研究作成指導、プレゼンテーション指導、報告要旨集作成など               |  |                         |  |
|                                                                       | 32  | 報告会                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 研究成果の発表                                      |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                              |  |                         |  |



## 授業計画(シラバス)

|              |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                |                         |     |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------|-------------------------|-----|
| 科目名          | ビジネス基礎ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                      |           | 指導担当者名                         | 小原 美和                   |     |
| 実務経験         | 銀行において窓口業務、および個人渉外に12年間従事した経歴                                                                                                                                                                                                                                                 |           |                                | 実務経験:                   | 有   |
| 開講時期         | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |           | 対象学科学年                         | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法         | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○      |                                | 実習:                     | 実技: |
| 時間数          | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |           | 週時間数                           | 2時間                     |     |
| 学習到達目標       | ・2月に予定している「サービス接客検定2級」の検定合格を目指す<br>・ビジネスの場での接客について具体的な考え方、話し方、行動の仕方などについて学ぶ<br>・「サービスとは相手に満足を提供することである」という基本的な考え方を理解したうえで接客ができる接客者を目指す                                                                                                                                        |           |                                |                         |     |
| 評価方法<br>評価基準 | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |           |                                |                         |     |
| 使用教材         | テキストは「サービス接客受験ガイド3級」を使用<br>サービス接客実問題3級、過去問題から検定対策プリントを作成し、検定受験対策に使用                                                                                                                                                                                                           |           |                                |                         |     |
| 授業外学習<br>の方法 | 授業内容の復習<br>課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                   |           |                                |                         |     |
| 学期           | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目       | 内容・準備資料等                       |                         |     |
| 授業計画<br>前期   | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | オリエンテーション | 学習の目的・目標の確認                    |                         |     |
|              | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 必要とされる要件① | 身近なサービス業について考える                |                         |     |
|              | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 必要とされる要件② | サービスマインドを意識して事例研究を考える          |                         |     |
|              | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | 従業要件①     | 「基本接客のマナー」について考える              |                         |     |
|              | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 従業要件②     | 「基本接客のマナー」について考える              |                         |     |
|              | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | サービス知識①   | サービスの向上には何が大切か                 |                         |     |
|              | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | サービス知識②   | マニュアル対応について考える                 |                         |     |
|              | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 従業知識①     | 商業用語①                          |                         |     |
|              | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | 従業知識②     | 商業用語②                          |                         |     |
|              | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 従業知識③     | 経済用語①                          |                         |     |
|              | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | 従業知識④     | 経済用語②                          |                         |     |
|              | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会常識①     | ことわざ・慣用語                       |                         |     |
|              | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会常識②     | 慣用語・物の数え方                      |                         |     |
|              | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 人間関係      | 愛嬌の効果について考える                   |                         |     |
|              | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 接客知識      | 態度・振る舞いについて考える                 |                         |     |
|              | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 話し方・服装    | 接客用語、身だしなみ、ユニフォームなど、感じの良さを引き出す |                         |     |
| 履修上の留意点      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                |                         |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                         |                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------|-----------------------|-----|
| 科目名                                                                   | ビジネス基礎ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                      |            | 指導担当者名                  | 小原 美和                 |     |
| 実務経験                                                                  | 銀行において窓口業務、および個人渉外に12年間従事した経歴                                                                                                                                                                                                                                                 |            |                         | 実務経験:                 | 有   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |            | 対象学科学年                  | 総合ビジネス科<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法                                                                  | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○       |                         | 実習:                   | 実技: |
| 時間数                                                                   | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |            | 週時間数                    | 2時間                   |     |
| 学習到達目標                                                                | ・2月に予定している「サービス接客検定2級」の検定合格を目指す<br>・ビジネスの場での接客について具体的な考え方、話し方、行動の仕方などについて学ぶ<br>・「サービスとは相手に満足を提供することである」という基本的な考え方を理解したうえで接客ができる接客者を目指す                                                                                                                                        |            |                         |                       |     |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |            |                         |                       |     |
| 使用教材                                                                  | テキストは「サービス接客受験ガイド3級」を使用<br>サービス接客実問題3級、過去問題から検定対策プリントを作成し、検定受験対策に使用                                                                                                                                                                                                           |            |                         |                       |     |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習<br>課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                   |            |                         |                       |     |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項目         | 内容・準備資料等                |                       |     |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 問題処理・環境整備① | 苦情・在庫切れ・修理・問い合わせについての対応 |                       |     |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 問題処理・環境整備② | 店舗管理(フロアコントロール)について     |                       |     |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 金品管理・社交業務① | 金銭の授受(言葉と動き)について        |                       |     |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 金品管理・社交業務② | 冠婚葬祭の社会常識について           |                       |     |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験1      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験2      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験3      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験4      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験5      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験6      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験7      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験8      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験9      | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 模擬試験10     | 解答・解説                   |                       |     |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 要点整理       | 重要ポイントのまとめ              |                       |     |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | 期末試験       |                         |                       |     |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                         |                       |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
|---------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------|--|-------------------------|--|--|
| 科目名                                                                 |     | ビジネス基礎ⅡB                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 指導担当者名                        |  | 本田 昌秀                   |  |  |
| 実務経験                                                                |     | 会計事務所に9年間勤務                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |                               |  | 実務経験: 有                 |  |  |
| 開講時期                                                                |     | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                        |  | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |  |  |
| 授業方法                                                                |     | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 演習:                           |  | 実習:○ 実技:                |  |  |
| 時間数                                                                 |     | 30時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                          |  | 30時間                    |  |  |
| 学習到達目標                                                              |     | 会計ソフトの操作方法・コンピュータ会計の知識の学習を通して、<br>正確な経理処理・決算処理の手順 及び 経営分析の手段を習得する。<br>習得した知識・技術を以って、コンピュータ会計能力検定2級合格を目指す。                                                                                                                                                                     |  |                               |  |                         |  |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                        |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                               |  |                         |  |  |
| 使用教材                                                                |     | 弥生会計(会計ソフト)、コンピュータ会計応用テキスト、コンピュータ会計応用問題集、<br>コンピュータ会計検定過去問題、講師作成資料                                                                                                                                                                                                            |  |                               |  |                         |  |  |
| 授業外学習<br>の方法                                                        |     | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                               |  |                         |  |  |
| 学期                                                                  | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                      |  |                         |  |  |
| 授業計画<br><br>後期                                                      | 29  | 会計ソフト入力演習(第2問対策)                                                                                                                                                                                                                                                              |  | 問題集を使用した日常取引仕訳入力の練習           |  |                         |  |  |
|                                                                     |     | 会計情報の活用(第3問対策)                                                                                                                                                                                                                                                                |  | 損益分岐点分析、試算(シミュレーション)の操作       |  |                         |  |  |
|                                                                     |     | コンピュータ会計の知識(第1問対策)                                                                                                                                                                                                                                                            |  | コンピュータ会計と簿記・会計の知識、基幹業務システムの概要 |  |                         |  |  |
|                                                                     |     | 資金繰り表の作成(第4問対策)                                                                                                                                                                                                                                                               |  | 資金繰り表の作成                      |  |                         |  |  |
|                                                                     |     | 検定対策                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 答案練習・解答開設                     |  |                         |  |  |
|                                                                     |     | 期末試験                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 期末試験                          |  |                         |  |  |
|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
|                                                                     |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                               |  |                         |  |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |                                                 |                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------|---|
| 科目名                                                                   | ビジネス基礎ⅡC                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                         | 指導担当者名                                          | 大澤 秋津                   |   |
| 実務経験                                                                  | 職業訓練施設(ポリテクセンター福島)生産情報システム科修了                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                         |                                                 | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                                  | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         | 対象学科学年                                          | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 演習:                     | 実習:◎                                            | 実技:                     |   |
| 時間数                                                                   | 42時間                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                         | 週時間数                                            | 3時間                     |   |
| 学習到達目標                                                                | ・独自のビジネスモデルを企画し、市場のニーズの分析とマーケティング戦略に基づいた企業の準備ができる。<br>・Googleサイトを使用し、上記の起業計画に連動した独自のホームページ制作ができる。<br>・配色や構図、フォントや視覚効果、アクセシビリティなど、総合的なウェブデザインに基づいたホームページ制作ができる。<br>・画像・動画、Googleマップ、YouTube、Googleマップ、Googleフォームなど、他のサービスとホームページの連携ができる。<br>・各種SNSとホームページを連携させ、市場と顧客層を開拓・拡大するための広報戦略が展開できる。<br>・ステークホルダーに対し自身が制作したホームページやプロダクトのプレゼンテーションができる。 |                         |                                                 |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。                                                                |                         |                                                 |                         |   |
| 使用教材                                                                  | Googleサイトの使い方:ホームページ作成                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                         |                                                 |                         |   |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                         |                                                 |                         |   |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 項 目                     | 内容・準備資料等                                        |                         |   |
| 授 業 計 画<br>後 期                                                        | 17                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                                 |                         |   |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                         |                                                 |                         |   |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | オリエンテーション               | SNS時代におけるホームページの役割について議論する／グループワーク              |                         |   |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 一般的なWebサイトとGoogleサイトの違い | html,CSS,JavaScriptの基本と、Googleサイトの機能的制限を理解する／実習 |                         |   |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Googleサイトの設定とガイダンス      | アカウント制作とGoogleドライブの基本操作、フォルダ管理を学ぶ／実習            |                         |   |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ホームページの階層の理解            | ウェブデザインにおける情報の構造及び階層に企画を反映させる／実習                |                         |   |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | デザインとテーマ、フォントとアクセシビリティ  | 企画に基づいたデザインとユーザーファーストの両立を図る／実習                  |                         |   |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 画像と動画の挿入                | 画像・動画の添付・加工と、注意すべき著作権について理解する／実習                |                         |   |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Googleマップの挿入            | 地図およびアクセス方法など補足情報の編集を学ぶ／実習                      |                         |   |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 各種リンクの挿入                | ホームページ内外の効果的なリンクの貼り方を学ぶ／実習                      |                         |   |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 各種SNSとの連携               | 各種SNSとの連携方法と、デジタルマーケティングを理解する／実習                |                         |   |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Googleフォームとの連携          | Googleフォームの編集方法とHPとの連携方法を学ぶ／実習                  |                         |   |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | アンケート、FAQの制作            | Googleフォームを用いる際の質問項目の設定を学ぶ／実習                   |                         |   |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | イベント参加フォームの制作           | 参加者の視点に立った入力フォームの仕様について学ぶ／実習                    |                         |   |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | プレゼンテーションのトレーニング        | 本番に向けた発声、姿勢、ゼスチャーなどをレクチャーする／個別指導                |                         |   |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | プレゼンテーション               | 制作したHPのプレゼンと質疑応答を行い、各自にフィードバックを返す               |                         |   |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |                                                 |                         |   |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                         |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------|-------|
| 科目名                                                                   | 販売演習ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                        |                   | 指導担当者名                  | 小原 美和 |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                         | 実務経験: |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            | 対象学科学年            | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |       |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:◎              | 実習:                     | 実技:○  |
| 時間数                                                                   | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          | 週時間数              | 2時間                     |       |
| 学習到達目標                                                                | ・ブランドの価値観、ターゲット層、ストーリーを基に、ブランドアイデンティティを明確にし、それを演出に活かす方法を習得する<br>・ペルソナ設計や市場分析に基づいて、演出がターゲットに与える影響を考慮する能力を養う<br>・ブランド演出プランを企画し、視覚的・口頭的に効果的にプレゼンテーションを行うスキルを習得する                                                                                                                 |                   |                         |       |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                   |                         |       |
| 使用教材                                                                  | 指導者作成資料他                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                         |       |
| 授業外学習の方法                                                              | 普段からいろいろな業態の店舗を見学する                                                                                                                                                                                                                                                           |                   |                         |       |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目               | 内容・準備資料等                |       |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | オリエンテーション         | ガイダンス・昨年度の復習            |       |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | ブランド演出のトレンド分析     | 事例調査・ディスカッション           |       |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | ブランドの「世界観」とは何か    | コンセプトワーク                |       |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | ブランドのトーン＆マナー設計    | ビジュアル分析演習               |       |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | ブランドストーリーテリング     | ストーリー設計ワーク              |       |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | 空間演出の基本と応用        | 店舗・イベント事例分析             |       |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | ブランド体験のデザイン       | 五感と演出の関係                |       |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | SNSとブランド演出        | SNS活用事例研究               |       |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | デジタル技術と演出(AR/VR等) | 技術紹介・演出案検討              |       |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド×サステナビリティ     | 社会的価値との連動研究             |       |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド比較分析ワーク①      | グループによる分析①              |       |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド比較分析ワーク②      | グループによる分析②・発表           |       |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | ターゲットペルソナ設計       | 顧客像の明確化                 |       |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド演出プラン設計①      | コンセプト立案                 |       |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | ブランド演出プラン設計②      | ビジュアル・空間演出設計            |       |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 中間発表・フィードバック      | プレゼン／相互講評               |       |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                   |                         |       |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |        |                 |                         |       |      |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|-----------------|-------------------------|-------|------|
| 科目名                                                                   |     | 販売演習ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 指導担当者名 |                 | 小原 美和                   |       |      |
| 実務経験                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |        |                 |                         | 実務経験: |      |
| 開講時期                                                                  |     | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年 |                 | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |       |      |
| 授業方法                                                                  |     | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習:◎   |                 | 実習:                     |       | 実技:○ |
| 時間数                                                                   |     | 64時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数   |                 | 2時間                     |       |      |
| 学習到達目標                                                                |     | ・ブランドの価値観、ターゲット層、ストーリーを基に、ブランドアイデンティティを明確にし、それを演出に活かす方法を習得する<br>・ペルソナ設計や市場分析に基づいて、演出がターゲットに与える影響を考慮する能力を養う<br>・ブランド演出プランを企画し、視覚的・口頭的に効果的にプレゼンテーションを行うスキルを習得する                                                                                                                 |  |        |                 |                         |       |      |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |        |                 |                         |       |      |
| 使用教材                                                                  |     | 指導者作成資料他                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |        |                 |                         |       |      |
| 授業外学習の方法                                                              |     | 普段からいろいろな業態の店舗を見学する                                                                                                                                                                                                                                                           |  |        |                 |                         |       |      |
| 学期                                                                    | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |        | 内容・準備資料等        |                         |       |      |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17  | メディア展開計画                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |        | SNS・映像・OOH 等の企画 |                         |       |      |
|                                                                       | 18  | コラボレーション演出企画                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |        | ブランド×他領域の連携案    |                         |       |      |
|                                                                       | 19  | フィードバックをもとに修正                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |        | 中間発表の反映作業       |                         |       |      |
|                                                                       | 20  | プロトタイプ制作(簡易)                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |        | モック・ビジュアル作成     |                         |       |      |
|                                                                       | 21  | プロトタイプ検証と改善                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |        | ユーザーテスト演習       |                         |       |      |
|                                                                       | 22  | チーム企画・演出プラン最終調整①                                                                                                                                                                                                                                                              |  |        | グループワーク         |                         |       |      |
|                                                                       | 23  | チーム企画・演出プラン最終調整②口                                                                                                                                                                                                                                                             |  |        | グループワーク         |                         |       |      |
|                                                                       | 24  | プレゼン準備・資料整理                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |        | 発表用準備           |                         |       |      |
|                                                                       | 25  | 最終プレゼン①                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |        | 発表・講評①          |                         |       |      |
|                                                                       | 26  | 最終プレゼン②                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |        | 発表・講評②          |                         |       |      |
|                                                                       | 27  | 自己評価とチーム評価                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |        | ふりかえりシート作成      |                         |       |      |
|                                                                       | 28  | 他チームの発表分析                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |        | 演出方法比較分析        |                         |       |      |
|                                                                       | 29  | 応用事例の紹介・解説                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |        | 教員による国内外事例紹介    |                         |       |      |
|                                                                       | 30  | ブランド演出の職業領域                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |        | 業界紹介・職種説明       |                         |       |      |
|                                                                       | 31  | まとめ／次年度への接続口                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |        | 振り返り・今後の学習案内    |                         |       |      |
|                                                                       | 32  | 最終課題提出・フィードバック                                                                                                                                                                                                                                                                |  |        | 個別コメント／終了式      |                         |       |      |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |        |                 |                         |       |      |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                                |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------------------------|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   | 販売演習ⅡB                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      | 指導担当者名                         | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                                | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  | 前期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      | 対象学科学年                         | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:○                 | 実習:                            | 実技:                     |  |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      | 週時間数                           | 2時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                | ・購買意思決定プロセスや心理的・社会的要因を理解して説明ができる<br>・ターゲット設定や広告戦略など、マーケティング活動に消費者心理を活用できる<br>・グループワークを通じて情報を収集・整理・発表する力を養う                                                                                                                                                                    |                      |                                |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                      |                                |                         |  |
| 使用教材                                                                  | テキストは「よくわかる消費者行動論(改訂版)」を使用                                                                                                                                                                                                                                                    |                      |                                |                         |  |
| 授業外学習<br>の方法                                                          | 授業内容の復習<br>課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                                |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                  | 内容・準備資料等                       |                         |  |
| 授<br>業<br>計<br>画<br><br>前<br>期                                        | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | オリエンテーション&消費者行動とは    | 科目の目的、関心を引く導入(CM・クイズ)          |                         |  |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 消費者の購買プロセス①          | 問題認識・情報探索<br>スマホ・日用品で購買の流れをたどる |                         |  |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | 消費者の購買プロセス②          | 選択・購入・評価<br>満足・不満足な買い物事例の共有    |                         |  |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | モチベーションと欲求           | マズローの欲求階層説の応用                  |                         |  |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | パーセプション(知覚)          | パッケージ・価格・広告の印象                 |                         |  |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | 学習と記憶                | リピーター行動・習慣化                    |                         |  |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | 態度とブランドロイヤルティ        | 好きなブランドについて語る                  |                         |  |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 【中間課題】ブランド分析プレゼン(発表) | グループで1ブランドを分析・発表               |                         |  |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | ライフスタイルと価値観          | ターゲット別の価値観の違い                  |                         |  |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 文化とサブカルチャー           | サブカル・SNS文化と消費行動                |                         |  |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | 社会的影響(ロコミ・同調・家族)     | SNSのレビュー効果・FOMO心理              |                         |  |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | デジタル時代の消費者           | サブスク、インフルエンサー                  |                         |  |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 行動経済学入門(損失回避・選択)     | 限定・割引の心理的効果                    |                         |  |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 購買後行動とクレーム対応         | 満足・不満足とリピーター化                  |                         |  |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 【最終課題】「理想の商品企画」発表準備  | グループでオリジナル商品を企画                |                         |  |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 最終発表&振り返り            | グループ発表・全体講評                    |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                                |                         |  |



## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                       |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | 販売実習ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      | 指導担当者名                | 市川 美佳                   |
| 実務経験                                                                  | 東京アパレル会社勤務(デザイナー・パタンナー・小物担当)                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                       | 実務経験: 有                 |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      | 対象学科学年                | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:                  | 実習:◎                  | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 96時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      | 週時間数                  | 3時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ディスプレイ、ビジュアルプレゼンテーションを通して視覚効果を重要視し、売り場や販売に関わる幅広い知識、造形、感性、情販等の基礎を学ぶ。                                                                                                                                                                                                           |                      |                       |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                      |                       |                         |
| 使用教材                                                                  | 文化ファッション大系ファッション流通講座 ディスプレイ・VP・VMD(文化服装学院編)                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                       |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |                      |                       |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項目                   | 内容・準備資料等              |                         |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | 授業説明 自己紹介             |                         |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | 教科書P.10～23 ディスプレイ概論   |                         |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ構成の基本           |                         |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ 各自練習           |                         |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ 実習基本           |                         |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ 実習基本           |                         |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「春」グループ作成 企画書作成 |                         |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「春」材料買い出し       |                         |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「春」グループ実習①      |                         |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「春」グループ実習② 完成   |                         |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「夏」グループ作成 企画書作成 |                         |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「夏」材料買い出し       |                         |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「夏」グループ実習①      |                         |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「夏」グループ実習② 完成   |                         |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング① 合わせ包み          |                         |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング② 斜め包み           |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                       |                         |



## 授業計画(シラバス)

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                        |                         |   |
|-------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|-------------------------|---|
| 科目名                                                               | ビジネス基礎                                                                                                                                                                                                                                                                        |                      | 指導担当者名                 | 市川 美佳                   |   |
| 実務経験                                                              | 東京アパレル会社勤務(デザイナー・パタンナー・小物担当)                                                                                                                                                                                                                                                  |                      |                        | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                              | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                      | 対象学科学年                 | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                              | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:                  | 実習:◎                   | 実技:                     |   |
| 時間数                                                               | 93時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                      | 週時間数                   | 3時間                     |   |
| 学習到達目標                                                            | ディスプレイ、ビジュアルプレゼンテーションを通して視覚効果を重要視し、売り場や販売に関わる幅広い知識、造形、感性、情報等の基礎を学ぶ。                                                                                                                                                                                                           |                      |                        |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                                      | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                      |                        |                         |   |
| 使用教材                                                              | 文化ファッション大系ファッション流通講座 ディスプレイ・VP・VMD(文化服装学院編)                                                                                                                                                                                                                                   |                      |                        |                         |   |
| 授業外学習の方法                                                          | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |                        |                         |   |
| 学期                                                                | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目                  | 内容・準備資料等               |                         |   |
| 授業計画<br>後期                                                        | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「秋」 グループ作成 企画書作成 |                         |   |
|                                                                   | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「秋」 材料買い出し       |                         |   |
|                                                                   | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「秋」 グループ実習①      |                         |   |
|                                                                   | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「秋」 グループ実習② 完成   |                         |   |
|                                                                   | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング③ 斜め包み            |                         |   |
|                                                                   | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング④ リボン結び           |                         |   |
|                                                                   | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「冬」 グループ作成 企画書作成 |                         |   |
|                                                                   | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「冬」 材料買い物        |                         |   |
|                                                                   | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「冬」 グループ実習①      |                         |   |
|                                                                   | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ「冬」 グループ実習②完成    |                         |   |
|                                                                   | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング⑤ リボン結び           |                         |   |
|                                                                   | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング⑥ 基礎知識 のし袋        |                         |   |
|                                                                   | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | ラッピング                | ラッピング⑦ 基礎知識 金封         |                         |   |
|                                                                   | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | 筆記テスト 説明               |                         |   |
|                                                                   | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | 筆記テスト                  |                         |   |
|                                                                   | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            | VMD(ビジュアルマーチャンダイジング) | ディスプレイ品 片付け 整理         |                         |   |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用する |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |                        |                         |   |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |          |                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-------------------------|---|
| 科目名                                                                   | 販売実習ⅡB                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  | 指導担当者名   | 高林 有里                   |   |
| 実務経験                                                                  | アロマセラピー実務に22年間従事                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |          | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                                  | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  | 対象学科学年   | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                                  | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                                           | 演習:              | 実習:○     | 実技:                     |   |
| 時間数                                                                   | 26時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  | 週時間数     | 2時間                     |   |
| 学習到達目標                                                                | 基本的なアロマの知識を習得し日常生活への取り入れ方、就職後の活用法を身につける。                                                                                                                                                                                                                                      |                  |          |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                  |          |                         |   |
| 使用教材                                                                  | アロマセラピー検定公式テキスト2級、アロマセラピー検定合格テキスト&模擬問題集                                                                                                                                                                                                                                       |                  |          |                         |   |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |                  |          |                         |   |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目              | 内容・準備資料等 |                         |   |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | オリエンテーション        | 教科書使用    |                         |   |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | アロマセラピーとは        | 教科書使用    |                         |   |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | アロマセラピーが活躍するステージ | 教科書使用    |                         |   |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | アロマセラピーの基本       | 教科書使用    |                         |   |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 精油について           | 教科書確認、実習 |                         |   |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 安全上の注意           | 教科書確認、実習 |                         |   |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 精油のプロフィール        | 教科書確認、実習 |                         |   |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | 歴史               | 教科書確認、実習 |                         |   |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 手作り作成            | 教科書確認、実習 |                         |   |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 基材論              | 教科書確認、実習 |                         |   |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | 環境論、後期テスト        | 後期試験     |                         |   |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | まとめ              | 後期試験 確認  |                         |   |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |          |                         |   |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |          |                         |   |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |          |                         |   |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  |          |                         |   |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |          |                         |   |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |                     |                         |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------|-------------------------|
| 科目名                                                                   | 専門演習ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                        |              | 指導担当者名              | 和泉 一彰                   |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |                     | 実務経験:                   |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |              | 対象学科学年              | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                                           | 演習:          | 実習:○                | 実技:                     |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |              | 週時間数                | 1時間                     |
| 学習到達目標                                                                | ・景気、物価、金利、為替など、経済の基本用語とその意味を理解する<br>・主要な経済指標の意味を理解し、グラフや表から情報を読み取るスキルを身につける<br>・国内外の経済動向や社会の変化に関心を持ち、自ら情報を調べ、発表する姿勢を身につける                                                                                                                                                     |              |                     |                         |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |              |                     |                         |
| 使用教材                                                                  | 経済の仕組み～学び直しの教科書～                                                                                                                                                                                                                                                              |              |                     |                         |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習<br>課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                   |              |                     |                         |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目          | 内容・準備資料等            |                         |
| 授 業 計 画<br><br>前 期                                                    | 1                                                                                                                                                                                                                                                                             | オリエンテーション    | 経済動向とは何か            |                         |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                                                                                                                             | 景気ってなに？      | 好況・不況・景気循環          |                         |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                                                                                                                             | GDPとは？       | 国内総生産の意味と見方         |                         |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                                                                                                                             | 物価の動き        | インフレ・デフレ            |                         |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                                                                                                                             | 金利のしくみ       | 金利のしくみと経済への影響       |                         |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                                                                                                                             | 為替レート        | 為替レートと円高・円安         |                         |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                                                                                                                             | 金融政策         | 日本銀行と金融政策(利上げ・利下げ)  |                         |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                                                                                                                             | 財政政策         | 財政政策と国の予算(税金・公共事業)  |                         |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                                                                                                                             | 家計と経済        | 消費・貯蓄・ローン           |                         |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企業と経済        | 企業の売上・利益・雇用         |                         |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                                                                                                                            | 労働市場         | 雇用統計(失業率・求人倍率)      |                         |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                                                                                                                            | 消費者物価指数(CPI) | 消費者物価指数(CPI)を読んでみよう |                         |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済ニュースの読み方①  | 新聞・ネットニュース          |                         |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済ニュースの読み方②  | グラフ・図表              |                         |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                                                                                                                            | 世界経済動向       | 世界経済の動き(アメリカ・中国・EU) |                         |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                                                                                                                            | 国際貿易         | 国際貿易と日本経済(輸出入・関税)   |                         |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |              |                     |                         |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                       |                          |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|--------------------------|
| 科目名                                                                   | 専門演習ⅡA                                                                                                                                                                                                                                                                        |                  | 指導担当者名                | 和泉 一彰                    |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                       | 実務経験:                    |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |                  | 対象学科学年                | 総合ビジネス科 2年<br>マーケティングコース |
| 授業方法                                                                  | 講義:                                                                                                                                                                                                                                                                           | 演習:              | 実習:○                  | 実技:                      |
| 時間数                                                                   | 32時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  | 週時間数                  | 1時間                      |
| 学習到達目標                                                                | ・景気、物価、金利、為替など、経済の基本用語とその意味を理解する<br>・主要な経済指標の意味を理解し、グラフや表から情報を読み取るスキルを身につける<br>・国内外の経済動向や社会の変化に関心を持ち、自ら情報を調べ、発表する姿勢を身につける                                                                                                                                                     |                  |                       |                          |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)〈優〉、B(70点～79点)〈良〉、C(60点～69点)〈可〉、D(0点～59点)〈不可〉、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                  |                       |                          |
| 使用教材                                                                  | 経済の仕組み～学び直しの教科書～                                                                                                                                                                                                                                                              |                  |                       |                          |
| 授業外学習の方法                                                              | 授業内容の復習<br>課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                   |                  |                       |                          |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目              | 内容・準備資料等              |                          |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 物価               | 原材料価格と物価(原油・小麦など)     |                          |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 流通業界の動き          | 流通業と経済動向(売上・仕入れ・価格)   |                          |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 小売業界の動き          | 小売業の景気感(景況感・消費動向)     |                          |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 観光業界の動き          | 観光と地域経済(インバウンド・地方創生)  |                          |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済と環境            | 脱炭素・再エネ・ESG           |                          |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済とテクノロジー        | AI・自動化                |                          |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済と災害・パンデミック     | 自然災害・パンデミック           |                          |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済と政治            | 選挙・政策・景気              |                          |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済と若者            | 就職・賃金・物価              |                          |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済とSNS・情報リテラシー   | SNS・情報リテラシー           |                          |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済統計の見方          | 内閣府・日銀など              |                          |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            | 最近の経済ニュースまとめ①    | 事例のニュースから経済を読み解く      |                          |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            | 自分で経済ニュースを調べてみよう | 自ら選択したニュースを調べ、発表につなげる |                          |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済ニュース発表①        |                       |                          |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            | 経済ニュース発表②        |                       |                          |
| 32                                                                    | 期末試験                                                                                                                                                                                                                                                                          |                  |                       |                          |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                  |                       |                          |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                      |  |                         |  |
|-------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                               |     | 専門演習ⅡB                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 指導担当者名               |  | 和泉 一彰                   |  |
| 実務経験                                                              |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                      |  | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                              |     | 後期                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年               |  | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                              |     | 講義:◎                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習:◎                 |  | 実習:                     |  |
| 時間数                                                               |     | 48時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                 |  | 3時間                     |  |
| 学習到達目標                                                            |     | ・仕訳や帳簿の知識を活かし、財務諸表の「読み方」だけでなく「分析」のスキルも身に付ける<br>・グループごとの財務分析発表(アウトプット)を通じて理解を深める<br>・実際の企業の財務諸表を読み取り、第三者に対してわかりやすく説明・報告できるスキルを身につける                                                                                                                                            |  |                      |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                      |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                      |  |                         |  |
| 使用教材                                                              |     | 世界一わかりやすい財務諸表の授業                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                      |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                          |     | 課題が出された場合は自宅にて実施                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                      |  |                         |  |
| 学期                                                                | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等             |  |                         |  |
| 授業計画<br>後期                                                        | 17  | オリエンテーション                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 財務諸表とは何か(目的・種類)      |  |                         |  |
|                                                                   | 18  | 貸借対照表(B/S)                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 貸借対照表(B/S)の構造と読み方    |  |                         |  |
|                                                                   | 19  | 損益計算書(P/L)                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 損益計算書(P/L)の構造と読み方    |  |                         |  |
|                                                                   | 20  | キャッシュ・フロー計算書(C/F)                                                                                                                                                                                                                                                             |  | キャッシュ・フロー計算書(C/F)の基礎 |  |                         |  |
|                                                                   | 21  | 財務三表の全体像                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 財務三表のつながり            |  |                         |  |
|                                                                   | 22  | 収益性分析①                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 売上高総利益率・営業利益率など      |  |                         |  |
|                                                                   | 23  | 収益性分析②                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | ROA・ROEの考え方          |  |                         |  |
|                                                                   | 24  | 安全性分析                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 自己資本比率・流動比率など        |  |                         |  |
|                                                                   | 25  | 効率性分析                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 総資産回転率・棚卸資産回転率など     |  |                         |  |
|                                                                   | 26  | 成長性分析                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 売上高成長率・利益成長率など       |  |                         |  |
|                                                                   | 27  | 財務分析の総合演習①                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 実在企業の財務諸表を読み取る       |  |                         |  |
|                                                                   | 28  | 財務分析の総合演習②                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 分析結果のまとめ方            |  |                         |  |
|                                                                   | 29  | 事例研究                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 財務諸表分析と経営判断          |  |                         |  |
|                                                                   | 30  | 財務分析発表①                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | グループ発表               |  |                         |  |
|                                                                   | 31  | 財務分析発表②                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | グループ発表               |  |                         |  |
|                                                                   | 32  | 総まとめ                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 振り返り                 |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用する |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                      |  |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                  |  |                         |  |
|--------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                            |     | SNS演習                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 指導担当者名                                                                           |  | 服部 奈々                   |  |
| 実務経験                           |     | 企業SNSでの情報発信およびSNS運用サポート、SNS広告運用実績あり                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                  |  | 実務経験： 有                 |  |
| 開講時期                           |     | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                                                                           |  | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                           |     | 講義：○                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習：                                                                              |  | 実習： 実技：                 |  |
| 時間数                            |     | 96時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                                                                             |  | 4時間                     |  |
| 学習到達目標                         |     | ・デジタルマーケティングの基礎知識を身につける<br>・SNSの媒体特性に関する知識を身につける<br>・SNSマーケティングに関する知識を身につける<br>・プロジェクトマネジメントに関する基礎知識を身につける<br>・SNSマーケティング検定の合格を目指す                                                                                                                                            |  |                                                                                  |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                   |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                                                                                  |  |                         |  |
| 使用教材                           |     | SNSマーケティング検定 公式テキスト                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                                                                                  |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                       |     | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                                                                                  |  |                         |  |
| 学期                             | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                                                                         |  |                         |  |
| 授<br>業<br>計<br>画<br><br>前<br>期 | 1   | オリエンテーション                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | なぜ今、SNSマーケティングなのか？/グループワーク                                                       |  |                         |  |
|                                | 2   | デジタルマーケティングの基礎知識と基礎教養                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 企業がマーケティングを行う目的・マーケティングの変遷とSNS・企業がSNSを活用する目的/グループワーク                             |  |                         |  |
|                                | 3   | SNSの媒体特性①                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | ソーシャルメディアとSNS・SNSをマーケティングに活用するメリット・SNSマーケティングの代表的な施策・代表的なSNS媒体(Facebook)/グループワーク |  |                         |  |
|                                | 4   | SNSの媒体特性②                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | 代表的なSNS媒体(X、Instagram)/グループワーク                                                   |  |                         |  |
|                                | 5   | SNS共通の実務スキル～投稿作成～                                                                                                                                                                                                                                                             |  | 各SNSコンテンツに対応した保存形式の基礎知識・効果的なライティングの方法・ミス、トラブルの多いポイント/グループワーク                     |  |                         |  |
|                                | 6   | SNS共通の実務スキル～スチール撮影～                                                                                                                                                                                                                                                           |  | SNS用静止画のポイント・構図について・物撮りの仕方・野外での撮影の仕方・基本的なレタッチについて/グループワーク                        |  |                         |  |
|                                | 7   | SNS共通の実務スキル～動画撮影～                                                                                                                                                                                                                                                             |  | SNS用動画のポイント・動画撮影の仕方・動画編集の仕方/グループワーク                                              |  |                         |  |
|                                | 8   | SNS広告①                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 運用型広告の基本知識・Facebook広告の特徴と出稿の仕方/グループワーク                                           |  |                         |  |
|                                | 9   | SNS広告②                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | X広告の特徴と出稿の仕方/グループワーク                                                             |  |                         |  |
|                                | 10  | SNS広告③                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | Instagram広告と出稿の仕方/グループワーク                                                        |  |                         |  |
|                                | 11  | SNSキャンペーン①                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | SNSキャンペーンの基礎知識/グループワーク                                                           |  |                         |  |
|                                | 12  | SNSキャンペーン②                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | インフルエンサーマーケティング/グループワーク                                                          |  |                         |  |
|                                | 13  | ユーザーコミュニケーション                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 炎上とその対策・UGCの活用・エンゲージメントを深める施策/グループワーク                                            |  |                         |  |
|                                | 14  | プロジェクトマネジメント                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | KPI・データ分析・戦略策定・インサイトデータ分析・ソーシャルリスニングと競合調査/グループワーク                                |  |                         |  |
|                                | 15  | 検定試験対策/後期演習に向けたグループワーク                                                                                                                                                                                                                                                        |  | 検定試験対策/後期演習に向けたグループワーク(業界研究他)                                                    |  |                         |  |
|                                | 16  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                                                                                  |  |                         |  |

履修上の留意点

出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。  
対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。

## 授業計画(シラバス)

|                                                            |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                          |  |
|------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|--------------------------|--|
| 科目名                                                        |     | SNS演習                                                                                                                                                                                                                                                                         |  | 指導担当者名                      |  | 服部 奈々                    |  |
| 実務経験                                                       |     | 企業SNSでの情報発信のサポート、SNS広告運用実績あり                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                             |  | 実務経験：有                   |  |
| 開講時期                                                       |     | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                      |  | 総合ビジネス科 2年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                       |     | 講義：○                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習：◎                        |  | 実習：実技：                   |  |
| 時間数                                                        |     | 96時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                        |  | 4時間                      |  |
| 学習到達目標                                                     |     | ・演習を通して、デジタルマーケティング、SNSの媒体特性、SNSマーケティング、プロジェクトマネジメントに関する理解をより深くする<br>・SNSマーケティング検定の合格を目指す                                                                                                                                                                                     |  |                             |  |                          |  |
| 評価方法<br>評価基準                                               |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                             |  |                          |  |
| 使用教材                                                       |     | SNSマーケティング検定 公式テキスト                                                                                                                                                                                                                                                           |  |                             |  |                          |  |
| 授業外学習の方法                                                   |     | 授業内容の復習。課題が出された場合は自宅にて実施。                                                                                                                                                                                                                                                     |  |                             |  |                          |  |
| 学期                                                         | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                    |  |                          |  |
| 授業計画<br>後期                                                 | 17  | 演習1 商品企画                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | 調査、分析                       |  |                          |  |
|                                                            | 18  | 演習2 商品企画                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | アイデア出し                      |  |                          |  |
|                                                            | 19  | 演習3 商品企画                                                                                                                                                                                                                                                                      |  | ターゲット、コンセプトの決定              |  |                          |  |
|                                                            | 20  | 演習4 プロモーション企画                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 4P理論、SWOT分析                 |  |                          |  |
|                                                            | 21  | 演習5 プロモーション企画                                                                                                                                                                                                                                                                 |  | 目標達成指標とスケジュールの策定            |  |                          |  |
|                                                            | 22  | 演習6 ECサイト構築                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | インターネット販売サイトおよびSNSアカウントの作成① |  |                          |  |
|                                                            | 23  | 演習7 ECサイト構築                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | インターネット販売サイトおよびSNSアカウントの作成② |  |                          |  |
|                                                            | 24  | 演習8 ECサイト構築                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | インターネット販売サイトおよびSNSアカウントの作成③ |  |                          |  |
|                                                            | 25  | 演習9 ECサイト構築                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | インターネット販売サイトおよびSNSアカウントの作成④ |  |                          |  |
|                                                            | 26  | 演習10 効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | アクセス解析                      |  |                          |  |
|                                                            | 27  | 演習11 効果測定                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | KPIの分析                      |  |                          |  |
|                                                            | 28  | 演習12 改善案の立案                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | PDCAアクションの策定                |  |                          |  |
|                                                            | 29  | 演習13 課題発表準備①                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | 演習課題の発表に向けた準備               |  |                          |  |
|                                                            | 30  | 演習14 課題発表準備②                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |                             |  |                          |  |
|                                                            | 31  | 演習15 課題発表①                                                                                                                                                                                                                                                                    |  | 演習課題の発表と講評                  |  |                          |  |
|                                                            | 32  | 演習16 課題発表②                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |                             |  |                          |  |
| 履修上の留意点                                                    |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                          |  |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                          |  |



## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                            |                     |                                              |                         |   |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------------------|-------------------------|---|
| 科目名                                                                   | マーケティング                                                                                                                                                                    |                     | 指導担当者名                                       | 石山 蓮                    |   |
| 実務経験                                                                  | 広告制作・観光におけるマーケティング戦略                                                                                                                                                       |                     |                                              | 実務経験:                   | 有 |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                         |                     | 対象学科学年                                       | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |   |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                       | 演習:◎                | 実習:○                                         | 実技:                     |   |
| 時間数                                                                   | 64時間                                                                                                                                                                       |                     | 週時間数                                         | 2時間                     |   |
| 学習到達目標                                                                | ・マーケティングの基本概念(ターゲティング、4P、KGI・KPI等)を理解し、自ら説明できるようになる。<br>・仮定の製品・サービスに対して、マーケティング戦略を構築・発表できる力を身につける。                                                                         |                     |                                              |                         |   |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 最終実演集課題の評価の他、出席状況、小テスト等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                     |                                              |                         |   |
| 使用教材                                                                  | 1冊目に読みたい デジタルマーケティングの教科書                                                                                                                                                   |                     |                                              |                         |   |
| 授業外学習<br>の方法                                                          |                                                                                                                                                                            |                     |                                              |                         |   |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                        | 項 目                 | 内容・準備資料等                                     |                         |   |
| 授<br>業<br>計<br>画<br><br>前<br>期                                        | 1                                                                                                                                                                          | マーケティングとは何か□        | 「売れる仕組みを作る」とは？概念・目的・歴史・誤解されやすいポイント(広告との      |                         |   |
|                                                                       | 2                                                                                                                                                                          | デジタルマーケティング基礎       | Web広告、SEO、メール・LINEマーケ、データ活用などの概要             |                         |   |
|                                                                       | 3                                                                                                                                                                          | SMART・KGI・KPIの目標設計□ | 達成できる目標の作成方法 KGI・KPIの活用方法 SMARTフレームワークの運動性理解 |                         |   |
|                                                                       | 4                                                                                                                                                                          | 演習①福島県カフェ 経営方針      | グループ＝企業と想定として今後演習。福島県でカフェを始める場合の経営方針等を考える。   |                         |   |
|                                                                       | 5                                                                                                                                                                          | 演習②福島県カフェ KGI等設計    | 前回の授業を元に、KGI等を設計                             |                         |   |
|                                                                       | 6                                                                                                                                                                          | 4つの変数□              | 地理的・人口動態・心理的・行動的変数の説明とワーク(「この文房具、誰に売る?」)     |                         |   |
|                                                                       | 7                                                                                                                                                                          | STP分析□              | セグメンテーション・ターゲティング・ポジショニングの実践／競合比較分析ワーク       |                         |   |
|                                                                       | 8                                                                                                                                                                          | 演習③オリジナル水筒 ターゲット設計  | 前回の授業を元に、ターゲット設計                             |                         |   |
|                                                                       | 9                                                                                                                                                                          | 演習④文房具サブスク ターゲット設計  | 前回の授業を元に、ターゲット設計                             |                         |   |
|                                                                       | 10                                                                                                                                                                         | ブランドの基本とペルソナ設計      | ブランドとは? “らしさ”を伝えるには?／ペルソナ設計ワーク(1人の顧客像を具体化)   |                         |   |
|                                                                       | 11                                                                                                                                                                         | 演習⑤オリジナル水筒 ペルソナ設計   | 前回の授業を元に、ペルソナ設計                              |                         |   |
|                                                                       | 12                                                                                                                                                                         | SNS・ロコミ・コンテンツ戦略     | Z世代を動かすには? SNSマーケの考え方／拡散されるコンテンツの傾向と企画演習     |                         |   |
|                                                                       | 13                                                                                                                                                                         | 競合分析と差別化戦略          | 他社サービスと比較して、自社の「勝てるポイント」を見つける／3C分析・ポジショ      |                         |   |
|                                                                       | 14                                                                                                                                                                         | 演習⑥未定 競合分析          | 前回の授業を元に、ターゲット設計                             |                         |   |
|                                                                       | 15                                                                                                                                                                         | 総復習                 | 今までの学習内容を復習＋テストに向けての対策                       |                         |   |
|                                                                       | 16                                                                                                                                                                         | 小テスト                | 今まで学習した内容の確認                                 |                         |   |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                            |                     |                                              |                         |   |



## 授業計画(シラバス)

|                                                            |                                                                                                                                                                                |                  |                                 |                         |     |
|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------|-------------------------|-----|
| 科目名                                                        | マーケティング基礎                                                                                                                                                                      |                  | 指導担当者名                          | 石山 蓮                    |     |
| 実務経験                                                       | 広告制作・観光におけるマーケティング戦略                                                                                                                                                           |                  |                                 | 実務経験:                   | 有   |
| 開講時期                                                       | 通年                                                                                                                                                                             |                  | 対象学科学年                          | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |     |
| 授業方法                                                       | 講義:○                                                                                                                                                                           | 演習:◎             |                                 | 実習:○                    | 実技: |
| 時間数                                                        | 64時間                                                                                                                                                                           |                  | 週時間数                            | 2時間                     |     |
| 学習到達目標                                                     | ・マーケティングの基本概念(ターゲティング、4P、KGI・KPI等)を理解し、自ら説明できるようになる。<br>・仮定の製品・サービスに対して、マーケティング戦略を構築・発表できる力を身につける。                                                                             |                  |                                 |                         |     |
| 評価方法<br>評価基準                                               | 最終実演集課題の評価の他、出席状況、小テスト等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。<br>A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |                  |                                 |                         |     |
| 使用教材                                                       | 1冊目に読みたい デジタルマーケティングの教科書                                                                                                                                                       |                  |                                 |                         |     |
| 授業外学習の方法                                                   |                                                                                                                                                                                |                  |                                 |                         |     |
| 学期                                                         | ターム                                                                                                                                                                            | 項目               | 内容・準備資料等                        |                         |     |
| 授業計画<br>後期                                                 | 17                                                                                                                                                                             | 顧客体験(CX)と満足設計    | 購入前～購入後までの満足をデザインする／感情の動きを読み解く。 |                         |     |
|                                                            | 18                                                                                                                                                                             | 演習⑦未定 カスタマージャーニー | 前回の授業を元に、カスタマージャーニーを考える。        |                         |     |
|                                                            | 19                                                                                                                                                                             | 価格戦略と心理効果        | 松竹梅・おとり効果など、価格と心理の関係を学ぶ。        |                         |     |
|                                                            | 20                                                                                                                                                                             | 演習⑧未定 価格設計       | 前回の授業を元に、ペルソナ想定しながら価格設定する。      |                         |     |
|                                                            | 21                                                                                                                                                                             | 販促と伝え方           | POPやSNSなどの販促手法と効果的な伝え方を理解。      |                         |     |
|                                                            | 22                                                                                                                                                                             | 演習⑨未定 販促企画       | 前回の授業を元に、販促企画を設計                |                         |     |
|                                                            | 23                                                                                                                                                                             | 売上と利益の基本         | 売上・原価・利益の基本計算と収益モデルを学ぶ。         |                         |     |
|                                                            | 24                                                                                                                                                                             | 演習⑩未定 シュミレーション   | 前回の授業を元に、利益が出る販売を計画             |                         |     |
|                                                            | 25                                                                                                                                                                             | プレゼン構成と技術口       | 発表資料の構成と伝え方の工夫を学ぶ。              |                         |     |
|                                                            | 26                                                                                                                                                                             | 演習11 未定 プレゼン資料作成 | 前回の授業を元に、プレゼン資料を作成              |                         |     |
|                                                            | 27                                                                                                                                                                             | 最終演習①            | 観光事業者として、福島県内のツアーを提案。           |                         |     |
|                                                            | 28                                                                                                                                                                             | 最終演習②            | 中間発表を行い、フィードバック                 |                         |     |
|                                                            | 29                                                                                                                                                                             | 最終演習③            | フィードバックを元に再度計画                  |                         |     |
|                                                            | 30                                                                                                                                                                             | 最終演習④            | 最終演習用プレゼンシート作成                  |                         |     |
|                                                            | 31                                                                                                                                                                             | 最終演習⑤            | 最終発表会・総評                        |                         |     |
|                                                            | 32                                                                                                                                                                             |                  |                                 |                         |     |
| 履修上の留意点                                                    |                                                                                                                                                                                |                  |                                 |                         |     |
| 出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                |                  |                                 |                         |     |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------|--|-------------------------|--|
| 科目名                                                                   |     | プロジェクトデザインⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | 指導担当者名                      |  | 小原 美和                   |  |
| 実務経験                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  | 実務経験:                   |  |
| 開講時期                                                                  |     | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            |  | 対象学科学年                      |  | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース |  |
| 授業方法                                                                  |     | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 演習:◎                        |  | 実習:○                    |  |
| 実技:                                                                   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                         |  |
| 時間数                                                                   |     | 54時間                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 週時間数                        |  | 3時間                     |  |
| 学習到達目標                                                                |     | ◇アクティブラーニングを取り入れ、学生が主体となり、最終到達点を目指す。<br>・グループワークを通して色々な意見を取り入れ、協力して作業するチームワーク力を養う。<br>・世の中のニーズや付加価値に着目し、集客について考える。                                                                                                                                                            |  |                             |  |                         |  |
| 評価方法<br>評価基準                                                          |     | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |  |                             |  |                         |  |
| 使用教材                                                                  |     | 企画事前資料                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |                             |  |                         |  |
| 授業外学習の方法                                                              |     | プレゼンテーション技法の復習など                                                                                                                                                                                                                                                              |  |                             |  |                         |  |
| 学期                                                                    | ターム | 項 目                                                                                                                                                                                                                                                                           |  | 内容・準備資料等                    |  |                         |  |
| 授業計画<br>前期                                                            | 1   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                         |  |
|                                                                       | 2   |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                         |  |
|                                                                       | 3   | 企画の全体説明・グループ作り                                                                                                                                                                                                                                                                |  | グループ方針の協議                   |  |                         |  |
|                                                                       | 4   | テーマの選定                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | グループごとにテーマを決定               |  |                         |  |
|                                                                       | 5   | 企画の計画書づくり                                                                                                                                                                                                                                                                     |  | グループごとに企画を練る                |  |                         |  |
|                                                                       | 6   | 企画案づくり                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | プレゼン資料の制作                   |  |                         |  |
|                                                                       | 7   | 企画案づくり                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | プレゼン資料の制作                   |  |                         |  |
|                                                                       | 8   | 中間検討                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | プレゼン後、進捗状況や改善点について話し合う      |  |                         |  |
|                                                                       | 9   | 企画案のまとめ                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |  |                         |  |
|                                                                       | 10  | 発表会①                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 企画発表                        |  |                         |  |
|                                                                       | 11  | テーマの選定・作業計画                                                                                                                                                                                                                                                                   |  | テーマを決定し、グループごとに企画を練る        |  |                         |  |
|                                                                       | 12  | 企画案づくり                                                                                                                                                                                                                                                                        |  | プレゼン資料の制作                   |  |                         |  |
|                                                                       | 13  | 中間検討                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | プレゼン後、進捗状況や改善点について話し合う      |  |                         |  |
|                                                                       | 14  | 企画案のまとめ                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |  |                         |  |
|                                                                       | 15  | 企画案のまとめ                                                                                                                                                                                                                                                                       |  | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |  |                         |  |
|                                                                       | 16  | 発表会②                                                                                                                                                                                                                                                                          |  | 企画発表                        |  |                         |  |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |                             |  |                         |  |

## 授業計画(シラバス)

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------|-------|
| 科目名                                                                   | プロジェクトデザインⅡ                                                                                                                                                                                                                                                                   |            | 指導担当者名                      | 小原 美和 |
| 実務経験                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             | 実務経験: |
| 開講時期                                                                  | 通年                                                                                                                                                                                                                                                                            | 対象学科学年     | 総合ビジネス科2年<br>マーケティングコース     |       |
| 授業方法                                                                  | 講義:○                                                                                                                                                                                                                                                                          | 演習:◎       | 実習:○                        | 実技:   |
| 時間数                                                                   | 54時間                                                                                                                                                                                                                                                                          | 週時間数       | 3時間                         |       |
| 学習到達目標                                                                | ◇アクティブラーニングを取り入れ、学生が主体となり、最終到達点を目指す。<br>・グループワークを通して色々な意見を取り入れ、協力して作業するチームワーク力を養う。<br>・世の中のニーズや付加価値に着目し、集客について考える。                                                                                                                                                            |            |                             |       |
| 評価方法<br>評価基準                                                          | 学期末試験の実施及び実習成果の評価の他、出席状況、授業課題としてのレポート等の提出状況などを点数配分し、100点満点で評価している。<br>期末試験は実技試験や筆記試験によって行われ、受験資格として授業実施の出席率80%以上を要件としている。期末試験の結果、必要と認められる場合には追試験を実施する。<br>成績評価は、A(80点～100点)(優)、B(70点～79点)(良)、C(60点～69点)(可)、D(0点～59点)(不可)、の4段階評価とする。A、B、Cの評価は合格として単位を認定し、D評価の場合は不合格となり単位を喪失する。 |            |                             |       |
| 使用教材                                                                  | 企画事前資料                                                                                                                                                                                                                                                                        |            |                             |       |
| 授業外学習の方法                                                              | プレゼンテーション技法の復習など                                                                                                                                                                                                                                                              |            |                             |       |
| 学期                                                                    | ターム                                                                                                                                                                                                                                                                           | 項 目        | 内容・準備資料等                    |       |
| 授業計画<br>後期                                                            | 17                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                                       | 18                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                                       | 19                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                                       | 20                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画案のまとめ    | 最終プレゼンに向けて資料の見直しやプレゼン指導を受ける |       |
|                                                                       | 21                                                                                                                                                                                                                                                                            | 最終発表会      | 企画発表                        |       |
|                                                                       | 22                                                                                                                                                                                                                                                                            | 企画・発表の振り返り | これまでの活動を振り返る                |       |
|                                                                       | 23                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 24                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 25                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 26                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 27                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 28                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 29                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 30                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 31                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
|                                                                       | 32                                                                                                                                                                                                                                                                            |            |                             |       |
| 履修上の留意点<br>出席率が80%に満たない場合は、期末試験の受験資格を与えない。<br>対面授業が困難な際は、遠隔授業も併用実施する。 |                                                                                                                                                                                                                                                                               |            |                             |       |